

公益財団法人 中尾奨学財団

令和6年度 奨学生募集案内

公益財団法人 中尾奨学財団

令和6年度奨学生募集要項

1. 趣旨

公益財団法人中尾奨学財団は、神奈川県の実業の発展のための有用な人材を育成することを目的に設立された機関です。

○ 財団の主な事業

- (1) 高校生への学資金の給付
- (2) 学資金の給付を受ける生徒の指導および育成
- (3) その他目的を達成するために必要な事業

2. 奨学生の応募資格

- (1) 神奈川県在住者または父母が神奈川県に在住し、本人が神奈川県内の学校教育法による全日制の高校（夜間学部・通信制・昼間定時制を除く）に在学している者。
- (2) 将来神奈川県の実業および地域社会の発展に寄与する意欲に燃えている者。
- (3) 学校長の推薦がある者。
- (4) 学術優秀および心身共に健全である者。
- (5) 経済的に修学が困難な家庭の者。
家族の年収が税込420万円(生活保護手当て、諸手当含む)以下である者。

3. 令和6年度の採用予定人員

高校 第1学年 34名

4. 奨学金の給付内容

奨学金の給付月額、給付期間および給付の方法は、次のとおりです。

(1) 奨学金は、給付であるから返済の必要はない。

(2) 給付月額

高校奨学生 15,000円

(3) 給付期間

奨学生の在学する高校の最短修業年間とし、1年次から継続して3年次とする。

(4) 給付方法

① 原則として、偶数月に2ヶ月分を一括して給付する。

② 給付は銀行振込とする。

5. 奨学金の給止、停止または廃止

奨学生が休学し または長期にわたり欠席したとき、留年、学業成績の不良、傷い、疾病などの理由により成業の見込みがなくなったとき等の場合には、その状況に応じ、奨学金の給付を休止、停止または廃止します。

6. 奨学生候補の推薦

(1) 財団は、生徒の推薦を指定する高校の学校長に依頼します。

(2) 高校は、生徒の推薦にあたって、その手続き、方法その他を適切にします。

7. 申請の手続き

奨学生の給付を受けようとする者は、申請書類に必要事項を記載のうえ、添付書類を添え、提出期限までに在学する高校を経て申請してください。

(1) 申請期間

令和6年5月13日から6月14日まで(必着)

提出期限後は受付け致しません

(2) 申請書類および添付書類

① 奨学生願書 (写真貼付)

② 身上調書

③ 奨学生推薦書

④ 父母の所得証明書(令和5年1月から12月までの期間のもの) 給与所得者は源泉徴収票、給与所得以外に収入がある者及び所得のない者については、市、町、村、等が証明するもの等。(コピー可)

※課税証明書又は非課税証明書(令和5年1月から12月までの期間のもの)は市町村によって違いますが6月1日以降でないと発行されないところもあります

(注) 応募書類等は一切返却しません。

(3) 提出先

〒 226 - 0025

横浜市 緑区 十日市場町 885-17

公益財団法人 中尾奨学財団

Tel 045 (984) 5577

8. 奨学生の選考および決定

- (1) 奨学生の選考は、奨学生選考委員会が書類選考を行い、書類選考に残った者について面接を行う。
面接日当日に本人が面接会場に来られない者は、不採用になります。

面接日は7月6日(土)午前中です。

- (2) 奨学生の決定は理事会が行い、その結果を書面により財団理事長から学校長ならびに申請者に通知する。
- (3) 採用通知を受けた者は、ただちに誓約書その他の書類を提出すること。

9. 奨学生の義務

本財団の奨学生として採用された場合には、次の事項を守ることを誓約してください。

- (1) 今後、一層学業に励み、健康に留意し、奨学生にふさわしい態度と行動をとること。
- (2) 奨学金は学業のために使用し、他の目的には一切使用しないこと。
- (3) 本財団および高校の指示に従い、必要な手続きは怠りなく行うこと。

10. その他

- (1) 提出書類の記載事項に虚偽があった場合は、決定を取り消し、奨学給付金の返済を求められることがある。
- (2) 他の育英会(県、市町村等)から奨学金の給付を受けている場合でも応募できます。(併給可)

個人情報の取り扱いについて

当財団はご提出頂いた申請書に記載された個人情報を選考や事務連絡に限定して使用いたします

令和6年 月 日

奨学生願書(兼履歴書)

公益財団法人 中尾奨学財団 御中

貴財団の奨学生に採用くださるようお願いいたします。

写真貼付	ふりがな			
	氏名			
	生年月日	年	月	日 満 歳

現住所	〒 _____ 電話番号(保護者) _____ (本人) _____																								
保護者氏名			本人との 続柄																						
学歴	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>令和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>_____</td> <td>小学校</td> <td>卒業</td> </tr> <tr> <td></td> <td>令和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>_____</td> <td>中学校</td> <td>卒業</td> </tr> <tr> <td></td> <td>令和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>_____</td> <td>高等学校</td> <td>入学</td> </tr> </table>					令和	年	月	_____	小学校	卒業		令和	年	月	_____	中学校	卒業		令和	年	月	_____	高等学校	入学
	令和	年	月	_____	小学校	卒業																			
	令和	年	月	_____	中学校	卒業																			
	令和	年	月	_____	高等学校	入学																			
学内活動			学外活動																						
性格			健康状態																						
趣味 娯楽		スポーツ		得意な 学科																					
他の奨学金 受給																									
備考																									

奨学生推薦書

令和6年 月 日

公益財団法人 中尾奨学財団

理事長 中尾廣政 殿

〒

住所

学校名

校長

電話番号

連絡担当者

貴財団の奨学生として本学1年在学中の

を推薦いたします。

推薦理由

以上

身 上 調 査 書

1 家族状態

氏 名	続柄	年 齢	家計費	職業（勤務先・学校）
			同・別	
			同・別	
			同・別	
			同・別	
			同・別	
			同・別	
			同・別	

- (注) 1 父母兄弟姉妹は別居の者も記入してください。
 2 両親またはそのいずれかがいない場合は、その理由および発生年月を職業の欄に記入してください。
 3 家計費を同一にしている者については、親族以外でも記入してください。

2 家計状態

給 与		自 営 業 の 方		そ の 他 の 収 入 (支給を受けている方)	
続柄	年 収	年売上高A	円	生活保護手当 (年 額)	円
	円	営業支出 B		児童手当 (年 額)	
		営業利益 A - B		年 金 他	
合 計	円	合 計	円	合 計	円
				総 合 計	円

- (注) 1 収入内容は税込み額を記入してください。
 2 源泉徴収票のない方は前年所得についての市町村等の証明書を添付してください。