

# 第 4 号議案

令和 6 年度団体徴収金予算案

P T A 会費・教育振興費・環境整備費・図書費・

特別教育振興費・特別積立金

## 令和 6 年度 予算書 (案)

PTA会費

会計

横浜銀行 港南台支店 普通

6061885

### 1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 額 前 算 (B)	増 減 (A-B)	備 考
会費	1,900,800	2,152,800	△ 252,000	月額300円×12カ月×528名 (生徒数480名, 職員73名, 兄弟25名)
預金利息	0	0	0	
雑収入	0	0	0	
繰越金	193,709	736,871	△ 543,162	
収入合計	2,094,509	2,889,671	△ 795,162	

### 1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 額 前 算 (B)	増 減 (A-B)	備 考
運営費				賠償責任補償制度掛金等 会議費、地区大会準備等 交通費、各種大会交通費 慶弔関係、餞別等
分担金	280,000	300,000	△ 20,000	
需用費	40,000	130,000	△ 90,000	
旅費	300,000	280,000	20,000	
慶弔費	150,000	140,000	10,000	
活動費				会員向け企画支援等 花壇整備、式典用装飾花 広報紙発行、事務機器代 文化祭、クリスマス、タオル企画代 全国・関東大会・各研修会参加費
本部活動費	50,000	100,000	△ 50,000	
環境活動費	300,000	260,000	40,000	
広報関係費	350,000	400,000	△ 50,000	
学校行事費	280,000	400,000	△ 120,000	
各種大会参加費	150,000	200,000	△ 50,000	
卒業対策費	114,000	530,000	△ 416,000	卒業お祝い品等
予備費	80,509	149,671	△ 69,162	
支出合計	2,094,509	2,889,671	△ 795,162	

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。  
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。  
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

## 令和 6 年度 予算書(案)

教育振興費 会計

横浜銀行 港南台支店 普通

6061894

## 1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
教育振興費	2,304,000	2,400,000	△ 96,000	@4,800円×480名
預金利息	0	0	0	
前年度繰越金	846,810	1,328,183	△ 481,373	
収入合計	3,150,810	3,728,183	△ 577,373	

## 1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
運営費				
事務費				
需用費	300,000	330,000	△ 30,000	用紙・備品購入等
校務費				
需用費	101,288	100,000	1,288	ネットバンキング照会費等
通信費	11,000	11,000	0	通信費等
研修参加費	34,500	34,500	0	各種研修参加費
緊急対策費	55,000	55,000	0	緊急時持ち出し金等
活動費				
教科費				
需用費	1,047,224	1,085,290	△ 38,066	教科教材費、 教科用書籍・ビデオソフト費等
グループ費				
需用費	1,239,276	1,085,167	154,109	グループ活動用消耗品費等
謝礼費	0	33,000	△ 33,000	各種講演会講師謝礼等
旅費	11,500	5,500	6,000	説明会、発表会生徒交通費
予備費	351,022	988,726	△ 637,704	
支出合計	3,150,810	3,728,183	△ 577,373	

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。  
2 予備費は必要最小減の額を計上する。  
3 備考欄には、経費内訳を計上する。

第1号様式

## 令和6年度予算書(案)

環境整備費

会計

横浜銀行 港南台支店 普通

6061900

### 1 収入の部

(単位 円)

科目	予算額 (A)	前年度額 前算額 (B)	増減 (A-B)	備考
会費	96,000	110,000	△ 14,000	@200円×480名
預金利息	0	0	0	
前年度繰越金	22,404	7,138	15,266	
収入合計	118,404	117,138	1,266	

### 1 支出の部

(単位 円)

科目	予算額 (A)	前年度額 前算額 (B)	増減 (A-B)	備考
需用費	80,000	90,000	△ 10,000	清掃用具等
環境整備費	20,000	10,000	10,000	花壇整備用具等 校舎整備用具等
予備費	10,000	10,000	0	
支出合計	110,000	110,000	0	

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。  
2 予備費は必要最小減の額を計上する。  
3 備考欄には、経費内訳を計上する。

## 令和 6 年度 予算書(案)

図書費

会計

横浜銀行 港南台支店

普通

6061910

## 1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 額 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
会費	1,152,000	1,320,000	△ 168,000	200円×12月×480人
預金利息	3	3	0	
繰越金	93,509	76,773	16,736	
収入合計	1,245,512	1,396,776	△ 151,264	

## 1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 額 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
書籍費	750,000	750,000	0	
新聞費	0	189,150	△ 189,150	県費支払へ切替
雑誌費	180,000	180,000	0	
消耗品費	200,000	80,000	120,000	
システム利用費	0	80,080	△ 80,080	契約システム変更
予備費	115,512	117,546	△ 2,034	
支出合計	1,245,512	1,396,776	△ 151,264	

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。  
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。  
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

## 令和 6 年度 予算書 (案)

## 特別教育振興費 会計

## 1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
繰越 会費 利息	139,867 480,000 0	205,366 510,000 0	△ 65,499 △ 30,000 0	3000×160人
収 入 合 計	619,867	715,366	△ 95,499	

## 1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
災害対策費	80,000	300,000	△ 220,000	防災物品購入
遠征後援費	0	180,000	△ 180,000	部活動活性化積立金で 対応
卒業対策費	400,000	0	400,000	卒業記念品等
特別積立金	100,000	200,000	△ 100,000	周年行事積立金 部活動活性化積立金 各5万円
予備費	39,867	35,366	4,501	
支 出 合 計	619,867	715,366	△ 95,499	

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。  
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。  
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

## 令和 6 年度 予算書 (案)

特別積立金 会計

## 1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
周年行事積立金	50,000	100,000	△ 50,000	特別教育振興費より
部活動活性化積立金	50,000	100,000	△ 50,000	特別教育振興費より
預金利子	0	0	0	
繰越金	2,100,121	1,700,087	400,034	
収 入 合 計	2,200,121	1,900,087	300,034	

## 1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
10周年事業費	1,000,000	0	1,000,000	10周年事業として記念誌作成
部活動遠征後援費	150,000	0	150,000	部活動等の全国大会等の遠征費等補助
周年行事積立金	150,000	0	150,000	周年行事の為の積立金
部活動活性化積立金	900,000	0	900,000	部活動活性化の為の積立金
予備費	121	0	121	利子等
支 出 合 計	2,200,121	0	2,200,121	

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。  
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。  
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。