在

このことについて交付してよいでしょうか。			発行年月日	発行番号	公印
事務長	事務担当者	学級担任	令和　年　月　日	第　号	年　月　日

在学証明書交付願

学科・学年・組	全日・定時・通信制の課程　普通科　学年　組		
ふりがな 生徒氏名		平成　年　月　日生	
住所	（〒　-　）		
証明書を必要とする理由	□進学　□就職 □その他		
申込みの日	令和　年　月　日	生徒証番号	第　号

注意　証明書を必要とする理由の欄は、該当理由に *v* 点をつけてください。