

巡回相談派遣依頼文書 記入例
※あくまでも記入例ですので、
それぞれの学校の書式で構いま
せん。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

県立茅ヶ崎支援学校長 様

〇〇〇〇〇学校長

巡回相談職員派遣について（依頼）

標記の件につきまして、貴職下〇〇 〇〇教諭および〇〇 〇〇（言語聴覚士）を
派遣していただきますようお願いいたします。

記

- 日時 令和〇〇年〇〇月〇〇日（ ） 〇〇時～〇〇時
- 場所 〇〇 学校
住所 電話
- 対象園児・児童生徒 〇年〇組（〇名）、〇年〇組（〇名）
- 依頼内容（例）（１）授業参観や行動観察
（２）ケース会議への参加
（３）保護者面談の陪席 など
- その他

問合せ先
〇〇〇〇〇 学校
TEL
担当 〇〇 〇〇