

神奈川県立総合教育センター所属の外国語指導助手派遣実施要項

1 目的

神奈川県立総合教育センター所属の外国語指導助手の派遣は、県立学校における外国語科の授業等において、児童・生徒が外国語でコミュニケーションを行う機会を増やすことを目的とする。

2 実施主体

神奈川県立総合教育センター

3 対象校

県立学校

4 業務の内容

外国語指導助手が行う業務の内容は、次のとおりとする。

- (1) 授業の補助（ただし、授業の立案やライティング添削のみ等の依頼は不可）
- (2) 学校行事・部活動等の補助

5 派遣可能時間及び回数

原則として 9:00～16:45（1校につき年間 10 回まで）とする。

6 依頼の手順

- (1) 管理職は、派遣を希望する日の 2 週間前を目途に、電話で連絡する。候補日は複数あることが望ましい。
- (2) 管理職は、派遣が可能な日の連絡を受けたら、速やかに「外国語指導助手の派遣について（依頼）」（様式 1）及び「ALT Request Form」（様式 2）を庁内メールで提出する。
- (3) 授業担当者は、派遣日の 1 週間前までに、Microsoft Teams 又は電子メールを利用して打合せを行う。

問合せ先

教育事業部教育人材育成課

キャリア推進班 外国語指導助手担当

電話 (0466) 81-1635（直通）