

令和4年度 研修講座シラバス

研修の種類	基本研修	コンセプト	授業力向上・課題解決力向上・人格的資質向上
-------	------	-------	-----------------------

1 研修講座名

事業名	キャリアアップステージ研修事業	対象	小・中・高・中等・特	定員	該当者
講座名	15年経験者研修講座				

2 研修目的・日数

研修の目的	学校組織マネジメントの視点を持ち、学校運営の中核的な存在として、より良い学校づくりを推進する意識や実践的な指導力の向上を図ります。	総日数	【区分総合型】3 他に選択1
-------	---	-----	-------------------

3 研修内容

日付・会場	ねらい（身に付けたい資質・指導力等）	形態・時間	内容	講師等	備考
机上研修 4/1（金） 掲載開始	【区分総合型】実践研究のねらいや進め方について理解する。	机上 15分	「15年経験者研修の意義・概要」 「学校改善と実践研究」	所員	4/22までに受講
	【区分総合型】教育公務員としての自覚を持つ。	机上 10分	「不祥事防止に向けて」	行政課	
机上研修 4/1（金） 掲載開始	【区分総合型】15年経験者に期待される役割を理解するとともに、研修講座の具体的な進め方について理解する。	机上 60分	「学校改善と実践研究」	所員	5/13までに受講
1日目 5/13（金） 13:30～ 16:30 集合研修	【区分総合型】インクルーシブ教育の推進に関する基礎的な知識を得て、その意識の向上を図る。	講義・演習 1時間	「インクルーシブな学校づくりに向けて～高等学校での取組～」	県立学校教員	
	【区分総合型】学校における教育活動の中で、チームリーダーとして必要な実践力の育成を図る。	講義・演習 2時間	「学校組織マネジメントの実践」	東京学芸大学教授 前原健二	
机上研修 6/1（水） 掲載開始	【区分総合型】教育公務員としての自覚や心構え、服務について理解し、日常の教育活動にいかす。	机上 30分	「協議用課題（服務・不祥事防止）」	所員	12/2までに受講
	【区分総合型】学習指導要領の視点から教育課程全体を通して育成を目指す資質・能力やカリキュラム・マネジメントについて理解し、学校教育目標の実現に向けて授業を実践しようとする意欲を高める。	机上 1時間30分	「カリキュラム・マネジメントの充実」	所員	
	【区分総合型】学校で勤務する上での心と身体の健康について、理解を深めるとともに、組織におけるストレスマネジメントに対する考え方を理解する。	机上 1時間	「教職員のメンタルヘルス」	サンテコンサル 横浜公認心理師 大多和二郎	
2日目 - 勤務校	【区分総合型】学校の特色を踏まえ、学校の組織力や教育力等を高める研修会等を行うとともに、その成果や課題をまとめる。	実践研究 1日	「実践研究とまとめ」		12/2までに実施

3日目 12/2 (金) 13:30～ 16:30 集合研修	【区分総合型】机上研修の振り返りを通じて、中堅教員として校内で果たすべき役割について具体的に考える。	協議 30分	「机上研修の振り返りと中堅教員の役割」	所員	
	【区分総合型】自身が取り組んだ実践研究の発表や共有を通じて、チームリーダーとしての役割を確かめ、学校改善を実践する方法について理解を深める。	報告・協議 1時間30分	「学校の組織力を高めるために」	所員	
	【区分総合型】先輩教員の経験に基づく講話から、自身のこれからのキャリアデザインについて考える。	講義 1時間	「キャリアデザイン～15年経験者に期待すること～」	所員	
4日目 - 各研修場所	【選択】個々のニーズに応じた研修内容を学校教育にいかす。	1日	「選択研修」	各担当	選択研修講座から1講座選択

4 受講にあたって

- ・掲載開始とは、県立総合教育センターのウェブページに机上研修用の資料がアップロードされる日を示しています。
- ・日時の詳細については、「実施要項」を参照してください。
- ・勤務校で使用している名札をお持ちください。
- ・3日目に、校長の承認を得た実践研究共有シートの写しを15部と協議用課題ワークシート1部を印刷してお持ちください。
- ・研修の実施について緊急の連絡が必要となった場合、県立総合教育センターホームページ上にある「緊急連絡掲示板」にその内容を掲載しますので、事前にご確認ください。

教育人材育成課 キャリア推進班

(0466)81-1635