教育実習　申請から受け入れ決定までの流れ

※ 申請受付は実習の前年度です

・本校卒業生　・教員志望　・心身の健康
・期間中は実習を最優先して専念できる
・高等学校教員免許を取得予定
・教育実習事前打合せへの出席
・注意事項の順守

受け入れ条件の確認

↓

申請書ダウンロード

必要事項 記入

申し込み（郵送または持参）

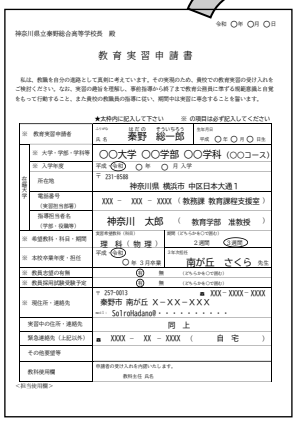
＜宛先＞
〒257-0013 神奈川県秦野市南が丘 1-4-1
神奈川県立秦野総合高等学校
学習学事グループ教育実習担当
教育実習申請書在中

先着順ではありません

⚠

受け入れの
決定ではありません

申請書



神奈川県立秦野総合高等学校長　殿

令和　○年　○月　○日

教育実習申請書

私は、教職を自分の進路として真剣に考えています。その実現のため、貴校での教育実習の受け入れをご検討ください。なお、実習の趣旨を理解し、事前指導から終了まで教育公務員に準ずる規範意識と自覚をもって行動すること、また貴校の教職員の指導に従い、期間中は実習に専念することを誓います。

★太枠内に記入して下さい　※ の項目は必ず記入してください

※ 教育実習申請者	ふりがな / 氏名	はしがら　すぐいちろう 秦野　総一郎	性別 平成 ○年 ○月 ○日
教育実習生 ※ 大学・学部・学科等		○○大学 ○○学部 ○○学科（○○コース）	
※ 入学年度		平成 令和　○年　○月 入学	
所在地		〒 231-8588 神奈川県 横浜市 中区日本大通1	
電話番号（実習担当部署）		XXX － XXX － XXXX（ 教務課 教育課程支援室 ）	
指導担当者名（学部・役職等）		神奈川 太郎（ 教育学部 准教授 ）	
※ 希望教科・科目・期間	実習希望教科／科目	理 科（ 物 理 ）	期間（2週間 4週間）
	平成 令和	○年 3月中旬	実施時期 南が丘 さくら 高生
※ 本校卒業年度・担任		◎ 無 （はい・いいえ○で囲む）	
※ 教員志望の有無		◎ 無 （はい・いいえ○で囲む）	
※ 教員採用試験受験予定			
※ 現住所・連絡先		〒 257-0013 秦野市 南が丘 X－XX－XXX mail: SoIroHadanoH・・・・・・・・・・	■ XXX－XXXX－XXXX
実習中の住所・連絡先		同 上	
緊急連絡先（上記以外）		■ XXXX － XX － XXXX（ 自 宅 ）	
その他要望等			
教科使用欄		申請書の受け入れを内諾いたします。 教育主任 氏名	

＜教与使用欄＞

〒257-0013
神奈川県秦野市南が丘 1-4-1
神奈川県立秦野総合高等学校
学習学事グループ 教育実習担当 行
教育実習申請書在中

抽　選
（定員超過の場合）
※ 別途連絡

第１期〆切 ４月 24 日（消印有効）

受け入れ可否の連絡
（5 月中旬；担当より）
連絡がない場合は問い合わせてください

第１期で
定員に達した
場合は
実施しません

受け入れ可否の連絡
（7 月下旬まで随時；担当より）
連絡がない場合は問い合わせてください

大学への提出書類を
本校へ持参または郵送

第２期(最終)〆切 ６月末日（必着）
※ 但し、定員になり次第受付終了

大学への提出書類発送
※ 第１期：5 月下旬～6 月上旬
※ 第２期：7 月下旬以降