

# 記入例



※英文証明書を申請する時は、氏名のローマ字表記も記入してください。

このことについて交付してよいでしょうか。						発行年月日	発行番号	公印
校長	副校長	教頭	事務長	事務担当者	教務担当者	令和 年	第 号	令和 年
						月 日		月 日

## 証明書等交付願

卒業等学校名	<input type="radio"/> 期 <input checked="" type="checkbox"/> 平塚中等教育学校 <input type="checkbox"/> 大原高等学校	卒業時学級 及び担任名	1 組 平塚 教諭
卒業等年月日	昭和 平成 〇 年 〇 月 〇 日 令和	全日制の課程 普通科	卒業 修了 退学
ふりがな	ヒラツカ タロウ		男・女
卒業時氏名	平塚 太郎	昭和 平成 〇 年 〇 月 〇 日生	
住所	(〒 254 - 0074 ) 平塚市大原 1 - 1 3 (TEL 1234 - 56 - 7890 )		
証明書を必要とする理由	<input checked="" type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
証明書等の種類	卒業証明書	1 通	手数料 1 通につき 400円
	修了証明書	通	
	成績証明書	通	
	単位修得証明書	通	
	児童(生徒・学生) 健康診断票の写し	通	
	推薦書	通	
	その他( )	通	
	調査書	5 通	1 通につき 500円
	計	6 通	2,900 円
調査書が発行できない旨の本人宛通知書	通		
成績証明書が発行できない旨の本人宛通知書	通		
上記のとおり交付を申請します。			
令和 〇 年 〇 月 〇 日			
神奈川県立平塚中等教育学校長 殿			
氏名 平塚 太郎			

注意 卒業等学校名及び証明書を必要とする理由の欄は、該当するところにレ点をしてください。  
卒業年月日・生年月日・性別は、該当するところに○をしてください。