

令和 8（2026）年度 PTA定期総会 資料

| | | | |
|-----|----------------|-------|----|
| 1 | 会長挨拶 | ．．．．． | 1 |
| 2 | 校長挨拶 | ．．．．． | 2 |
| 3 | 議事 | | |
| (1) | 令和 7 年度事業報告 | ．．．．． | 3 |
| (2) | 令和 7 年度決算報告 | ．．．．． | 6 |
| (3) | 令和 7 年度会計監査報告 | | |
| (4) | 令和 8 年度役員等の選出 | ．．．．． | 12 |
| (5) | 令和 8 年度年間行事予定 | ．．．．． | 14 |
| (6) | 令和 8 年度事業計画（案） | ．．．．． | 16 |
| (7) | 令和 8 年度予算（案） | ．．．．． | 19 |
| (8) | PTA会則 | ．．．．． | 25 |

令和 8（2026）年度学習環境を支援する保護者会総会 資料

1 会の趣旨

教室にエアコンを導入するためにつくられた会です。現在はリース料が公費で賄われるため、会は活動を休止しています。リース料支払い（県からの受領と業者への支払い）のためと、先々何かのきっかけで活動を再開させる可能性がゼロではないと考えて会を存続させています。

| | | |
|-----------------|-------|----|
| 学習環境を支援する保護者会規約 | ．．．．． | 29 |
|-----------------|-------|----|

| | | |
|----------|-------|----|
| 個人情報保護方針 | ．．．．． | 31 |
|----------|-------|----|

令和8年5月吉日

保護者等の皆さま

県立上鶴間高等学校

PTA 会長 安部 智

会長挨拶

保護者等の皆さまには、日頃より本校のPTA活動にご理解とご協力を賜り、心より御礼申し上げます。

新年度が始まり、お子さま方はそれぞれ新たな目標に向かって日々努力されていることと存じます。高校生活は、学業のみならず様々な経験を通して大きく成長する大切な時期であり、私たちPTAもその成長を支える一助となるよう活動してまいります。

本年度のPTA活動におきましては、「一人一役」の考えのもと、保護者等の皆さまお一人おひとりに無理のない範囲でご参加いただきながら、より良い活動を進めていきたいと考えております。多くの皆さまに関わっていただくことで、子どもたちを支える大きな力となります。

今後とも、学校と地域との連携を大切にしながら活動してまいりますので、引き続きご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

結びに、本校のますますの発展と、お子さま方の健やかな成長とご活躍を心より祈念申し上げます、ご挨拶とさせていただきます。

令和8年5月吉日

保護者等の皆さま

県立上鶴間高等学校

校長 鈴木 謙治

P T A総会に寄せて

日頃より本校の教育活動に対し、多大なるご理解とご協力をいただき、心より感謝申し上げます。

この4月に上鶴間高等学校 第19代校長として着任しました 鈴木 謙治 と申します。どうぞよろしくお願いいたします。

令和8年度は、4月6日の始業式に始まり、翌7日には284名の新入生を迎え入れ、全校生徒868名をもって、活気あふれるスタートを切ることができました。

4月23日には、各学年で特色ある遠足を実施いたしました。1年生は「愛川ふれあいの村」で体験学習、2年生は東京で劇団四季のミュージカル「アラジン」の芸術鑑賞、3年生は東京ディズニーランドでユニバーサルデザインやホスピタリティなどについて最前線の現場から学ぶ探究活動に取り組みました。

これからの季節も学校行事が目白押しです。5月は身体計測や生徒総会、そして中間テスト、さらに6月の体育祭に向けて、校内は一層の盛り上がりを見せます。また、部活動においても各競技で公式戦が始まっており、日々練習に熱が入っています。

さて、本校のP T A活動については、16の委員会による組織的な活動により、多方面で生徒たちを支えていただいています。皆さまの献身的なサポートには、教職員一同、深く感謝しています。生徒が充実した学校生活を送るためには、教職員のみだけでは及ばない部分が多々ございます。学校と家庭は、子どもたちの成長を共に支える「パートナー」です。今後も保護者等の皆さまのお力をお借りしながら、生徒一人ひとりが高校生活を思い切り楽しめるよう、我々教職員も一丸となって教育活動を盛り上げてまいります。

是非、保護者等の皆さまと一緒に、生徒の安心・安全と生徒の成長を支えていきたいと思っております。引き続き本校のP T A活動、ならびに教育活動への変わらぬご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

| 本部 及び 全委員会 共通 | | |
|---------------|----|------------------|
| 4月 | 19 | PTA各委員会説明会・新旧引継会 |
| 5月 | 10 | PTA定期総会(書面開催) |
| | 24 | 第1回実行委員会・役職別説明会 |
| 7月 | 26 | 第2回実行委員会 |
| 9月 | 20 | 第3回実行委員会 |
| 11月 | 22 | 「委員会説明資料」各委員会締切 |
| | 22 | 第4回実行委員会 |
| | 22 | 中間会計監査 |
| 1月 | 24 | 第5回実行委員会 |
| 3月 | 14 | 「総会資料」各委員会締切 |
| | 14 | 第6回実行委員会 |
| | 14 | 会計監査 |

| 3学年 | | |
|-----|----|-------------------|
| 4月 | 22 | あいさつ運動 |
| 5月 | 20 | あいさつ運動 |
| | 24 | R7年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 24 | あいさつ運動(雨天中止) |
| 7月 | 15 | あいさつ運動(雨天中止) |
| 9月 | 16 | あいさつ運動 |
| 10月 | 14 | あいさつ運動 |
| 11月 | 18 | あいさつ運動 |
| | 22 | R7年度第2回学校徴収金運営協議会 |
| 12月 | 16 | あいさつ運動 |
| 1月 | 20 | あいさつ運動 |
| 3月 | 17 | あいさつ運動 |

| 本部 | | |
|-----|-------|---------------------------|
| 4月 | 9 | 入学式 |
| | 19 | 新旧本部役員顔合わせ |
| | 19 | R6年度第2回学校徴収金運営協議会 |
| 5月 | | PTA定期総会事前準備 |
| | 24 | 本部会 |
| | 24 | R7年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 7 | 県高P連定期総会(逗子文化プラザホール) |
| | 14 | 県高P連相模原地区交通安全対策会議 |
| 7月 | 5 | 県高P連研修大会(藤沢市民会館) |
| | 11・12 | 県高P連関東大会(大宮ソニックシティ) |
| | 26 | 本部会 |
| | 26 | 県高P連相模原地区第1回連絡会・地区交歓会 |
| 8月 | 21・22 | 県高P連全国大会(三重 日硝ハイウェイアリーナ他) |
| 9月 | 6・7 | 麗鶴祭・文化の部 |
| | 20 | 本部会 |
| 10月 | 11 | 県高P連相模原地区交通安全対策会議 |
| | 25 | 県高P連相模原地区協議会地区大会 |
| 11月 | 13 | 県高P連相模原地区交通安全大会 |
| | 22 | 本部会 |
| | 29 | 県高P連第63回県大会(伊勢原市民文化会館) |
| 1月 | 17 | 県高P連相模原地区交通安全対策会議 |
| | 24 | 本部会 |
| 3月 | 3 | 卒業式 |
| | 14 | 県高P連相模原地区協議会第2回連絡会 |
| | 14 | 本部会 |
| | 14 | 新入生委員会決め |
| | 28 | 会計監査 |

| 2学年 | | |
|-----|----|-------------------|
| 4月 | 19 | R6年度第2回学校徴収金運営協議会 |
| | 22 | あいさつ運動 |
| 5月 | 20 | あいさつ運動 |
| | 24 | R7年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 24 | あいさつ運動 |
| 7月 | 15 | あいさつ運動(台風の為中止) |
| 9月 | 16 | あいさつ運動 |
| 10月 | 14 | あいさつ運動 |
| | | コサージュ見積書を担当先生へ提出 |
| 11月 | 18 | あいさつ運動 |
| 12月 | 16 | あいさつ運動 |
| 1月 | 20 | あいさつ運動 |
| | 24 | コサージュ検品作業 |
| 3月 | 17 | あいさつ運動 |

| 1学年 | | |
|-----|----|-------------------|
| 4月 | 19 | R6年度第2回学校徴収金運営協議会 |
| | 22 | あいさつ運動 |
| 5月 | 20 | あいさつ運動 |
| | 24 | R7年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 24 | あいさつ運動(雨天中止) |
| 7月 | 15 | あいさつ運動(雨天中止) |
| 9月 | 16 | あいさつ運動 |
| 10月 | 14 | あいさつ運動 |
| 11月 | 18 | あいさつ運動 |
| 12月 | 16 | あいさつ運動 |
| 1月 | 20 | あいさつ運動 |
| 3月 | 17 | あいさつ運動 |

| 広報委員会 | | |
|-------|-------|--------------------|
| 4月 | 9 | 入学式 取材 |
| | 19 | 三役・各号係決め、引き継ぎ |
| | 20~24 | 担当表、名簿作成 |
| 5月 | 11 | 1学期号 編集作業 |
| | 17 | 2学期号 初回打ち合わせ |
| | 25 | 1学期号 編集・プリントデータまとめ |
| 6月 | 5 | 2学期号 麗鶴祭 体育の部取材 |
| | 8 | 1学期号 初公正と編集 |
| | 15 | 2学期号 編集作業 |
| | 22 | 1学期号 第2校生・編集 |
| 8月 | 24 | 3学期号 初回打ち合わせ |
| 9月 | 6.7 | 3学期号 麗鶴祭 文化の部取材 |
| 10月 | 4 | 2学期号 仕分け作業、反省会 |
| | 14 | あいさつ運動 |
| | 25 | 3学期号 編集作業 |
| 12月 | 10 | 3学期号 LINE上で最終確認 |
| 1月 | 24 | 3学期号 仕分け企業 |
| 2月 | 21 | 来年度に関する手紙作り |
| 3月 | 14 | 1学期号 初回打ち合わせ |
| | 23.24 | 球技大会取材 |

| 成人 | | |
|----|----|-----------------------------|
| 4月 | 19 | 委員会説明会・引継ぎ会 |
| | 21 | 講座開催場所予約 zoomにて定例会 |
| | 25 | 講座依頼講師とzoomにて打ち合わせ |
| 5月 | 5 | 講座開催会場料金支払い |
| | 20 | あいさつ運動 |
| | 下旬 | 講座参加者募集用紙作成・配布 |
| 6月 | 12 | マチコミにて参加者追加募集 |
| | 19 | 参加者集計 アンケート作成 参加者用案内用紙配布 |
| | 21 | 実行委員会委員長LINEにて最終募集 |
| | 24 | 講座開催 アンケート集計 |
| 3月 | 17 | あいさつ運動 |

| 環境 | | |
|-----|----|-----------------------|
| 4月 | 8 | 入学式前日準備 |
| 5月 | 24 | 第1回定例会 |
| 6月 | 24 | あいさつ運動 |
| 9月 | 20 | 第2回定例会 |
| 11月 | 22 | 第3回定例会 クリスマスの飾り付け |
| 1月 | 24 | 第4回定例会 クリスマス飾りの片付け |
| 2月 | 28 | R8年度委員長決め |

| 交通安全 | | |
|------|----|-------------------------|
| 5月 | 7 | 相模原地区交通安全デー |
| | 24 | 手紙・通い封筒作成 |
| 6月 | 11 | 交通安全指導 (雨天中止) |
| | 14 | 相模原地区交通安全対策会議 |
| | 26 | 交通安全指導 |
| 9月 | 6 | 麗鶴祭・文化の部(DVD、クイズ) |
| | 7 | 麗鶴祭・文化の部(自転車シミュレーター手伝い) |
| 10月 | 8 | 相模原地区交通安全デー |
| | 11 | 相模原地区交通安全対策会議 (書面開催) |
| 11月 | 13 | 相模原地区交通安全高校大会 |
| | 18 | あいさつ運動 |
| 1月 | 13 | 交通安全指導 |
| | 17 | 相模原交通安全対策会議 |
| | 23 | 交通安全指導 |

| 指名 | | |
|----|----|-----------------------|
| 4月 | 20 | 新本部役員顔合わせ司会進行 |
| 9月 | 17 | あいさつ運動 |
| 1月 | 21 | あいさつ運動 |
| 2月 | 8 | 第1回定例会 次年度役員選出 |
| 3月 | 15 | 第2回定例会 次年度本部役員指名活動 |

| 球技大会サポート | | |
|----------|----|-------------------------|
| 4月 | 22 | あいさつ運動 |
| 10月 | 14 | あいさつ運動 |
| 12月 | 23 | 3年生球技大会にて飲み物配布 |
| 3月 | 23 | 1年生球技大会にてとん汁作り |
| | 24 | 2年生球技大会にてとん汁作り 新役員選出 |

| 麗鶴祭 | | |
|-----|-----|-------------------|
| 6月 | 5 | 麗鶴祭・体育の部 |
| 8月 | 18 | 麗鶴祭・文化の部 (お煎餅の発注) |
| 9月 | 5 | 麗鶴祭・文化の部事前準備 |
| | 6.7 | 麗鶴祭・文化の部 |
| 11月 | 18 | あいさつ運動 |
| 1月 | 26 | 卒業生記念品発注 |
| 2月 | 14 | 卒業生記念品の用意 |

| 美化委員会 | | |
|-------|----|----------------|
| 4月 | 22 | あいさつ運動 |
| 6月 | 16 | 校内清掃 |
| 7月 | 16 | あいさつ運動(雨天中止) |
| 10月 | 31 | 地域貢献デー(一学年) |
| 11月 | 21 | 地域貢献デー(二学年 中止) |
| 12月 | 16 | 地域貢献デー(三学年) |

| 配布 | | |
|-----|----|-------------|
| 5月 | 20 | あいさつ運動 |
| 10月 | 11 | 学校説明会 広報誌配布 |
| 11月 | 29 | 学校説明会 広報誌配布 |
| 12月 | 17 | あいさつ運動 |

| 制服リサイクル | | |
|---------|-----|--------------------|
| 7月 | 15 | あいさつ運動(台風の為中止) |
| 8月 | 25 | 麗鶴祭・文化の部準備(当番決め等) |
| 9月 | 6・7 | 麗鶴祭・文化の部 制服リサイクル当番 |
| 1月 | 20 | あいさつ運動 |

| 進路サポート | | |
|--------|----|------------------------------|
| 5月 | 24 | 第1回定例会 |
| 7月 | 26 | 第2回定例会 |
| 9月 | 16 | あいさつ運動 |
| | 20 | 第3回定例会 新企画検討会議(三役・担当先生のみ) |
| 10月 | | 進路講演会用資料 作成・配布・集計 |
| 11月 | 9 | 第4回定例会 保護者向け進路講演会 |
| 1月 | 24 | 第5回定例会 次年度2役選出 |
| 3月 | 14 | 第6回定例会 |

| 地域交流 | | |
|------|----|------------------------------|
| 6月 | 24 | あいさつ運動 |
| 8月 | 23 | 定例会(大野南ふるさと祭り係決め) 次年度役員決め |
| 9月 | 27 | 大野南ふるさと祭り参加 |
| 3月 | 17 | あいさつ運動 |

| 本部補助 | | |
|------|----|----------------------|
| 5月 | 10 | PTA定期総会 議長・書記 |
| 10月 | 25 | 県高P連相模原地区協議会地区大会 |
| 11月 | 13 | 上鶴間高校打上花火誘導・学校外周安全確認 |
| 12月 | 16 | あいさつ運動 |
| 3月 | 14 | 新入生委員会決め |

令和7年度 決算書

PTA会費 会計

1 収入の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 決 算 額 (B) | 差 額 (A-B) | 備 考 |
|------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| 会費 | 3,459,600 | 3,420,739 | 38,861 | |
| 繰越金 | 862,721 | 862,721 | 0 | |
| 雑収入 | 100,000 | 70,172 | 29,828 | 預金利息、文化祭売上など |
| 収入合計 | 4,422,321 | 4,353,632 | 68,689 | |

1 支出の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 決 算 額 (B) | 差 額 (A-B) | 備 考 | |
|--------|-----------|-----------|-----------|----------|--------------------|
| 運営費 | 会議費 | 100,000 | 34,042 | 65,958 | 地区協議会参加費など |
| | 研修会費 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| | 大会費 | 50,000 | 13,848 | 36,152 | 県大会、相模原地区大会など |
| | 需用費 | 510,000 | 785,695 | △275,695 | 消耗品、PTA室用パソコンなど |
| | 通信費 | 100,000 | 80,770 | 19,230 | 委員会三役通信費 |
| | 慶弔費 | 150,000 | 61,400 | 88,600 | 香典、供花など |
| | 本部費 | 600,000 | 457,577 | 142,423 | 実行委員会、全体会の運営など |
| | 分相費 | 180,000 | 158,430 | 21,570 | 高P連分相金 |
| 小計 | 1,710,000 | 1,591,762 | 118,238 | | |
| 活動費 | 1 学年 | 10,000 | 0 | 10,000 | |
| | 2 学年 | 120,000 | 73,790 | 46,210 | 卒業記念品選定 |
| | 3 学年 | 10,000 | 0 | 10,000 | 卒業記念品選定 |
| | 広報 | 500,000 | 394,219 | 105,781 | 広報誌「友鶴」の発行 |
| | 成人 | 250,000 | 40,863 | 209,137 | 講習会 |
| | 環境 | 220,000 | 122,919 | 97,081 | 花壇の手入れ、入学式・卒業式の花など |
| | 交通安全 | 25,000 | 20,038 | 4,962 | 交通安全指導 |
| | 指名 | 10,000 | 0 | 10,000 | 本部役員候補の選考 |
| | 球技大会サポート | 320,000 | 236,971 | 83,029 | 球技大会での飲食物提供 |
| | 麗鶴祭 | 270,000 | 262,968 | 7,032 | 文化祭催し物、卒業式おせんべいなど |
| | 美化 | 10,000 | 2,306 | 7,694 | 校内美化 |
| | 配布 | 10,000 | 0 | 10,000 | 学校案内配布など |
| | 制服リサイクル | 10,000 | 0 | 10,000 | 制服の回収・リサイクル |
| | 進路サポート | 70,000 | 13,419 | 56,581 | 進路講演会 |
| | 地域交流 | 100,000 | 94,385 | 5,615 | ふるさと祭り参加 |
| | 本部補助 | 10,000 | 0 | 10,000 | 新委員選出など |
| 小計 | 1,945,000 | 1,261,878 | 683,122 | | |
| 予備費 | 47,321 | 0 | 47,321 | | |
| 卒業記念品 | 420,000 | 407,748 | 12,252 | | |
| 記念事業積立 | 300,000 | 300,000 | 0 | | |
| 寄付 | 0 | 0 | 0 | | |
| 支出合計 | 4,422,321 | 3,561,388 | 860,933 | | |

| | |
|--------|---------|
| 次年度繰越金 | 792,244 |
|--------|---------|

上記の通り報告します。

令和 8 年 3 月 31 日

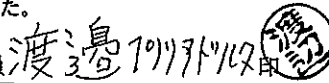
会計 石井 壯 平



監査の結果、適正に処理されていました。

令和 8 年 4 月 11 日

監査委員 渡邊 雅博



監査委員 大崎 峰子



- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
 2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

| | | | |
|----|-----|-----|-----|
| 校長 | 副校長 | 教 頭 | 事務長 |
| 柴田 | 岩田 | 河内 | 渡部 |

令和 7 年 度 決 算 書

教育振興費 会計

1. 収入の部

(単位：円)

| 科 目 | 予算額 (A) | 決算額 (B) | 増 減 (A - B) | 備 考 |
|----------|------------|------------|----------------|----------------|
| 1 会 費 | 3,128,400 | 3,102,300 | 26,100 | 300円×12ヶ月×869人 |
| 2 前年度繰越金 | 537,832 | 537,832 | 0 | |
| 3 雑 収 入 | 500 | 3,052 | ▲ 2,552 | 預金利息 |
| 収入合計 | 3,666,732 | 3,643,184 | 23,548 | |

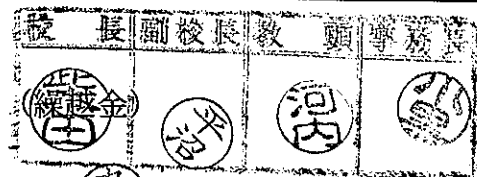
2. 支出の部

(単位：円)

| 科 目 | 予算額 (A) | 決算額 (B) | 増 減 (A - B) | 備 考 |
|-----------|------------|------------|----------------|--------------------|
| 1 教科指導費 | 1,877,342 | 1,931,837 | ▲ 54,495 | |
| 2 生徒指導費 | 121,000 | 75,906 | 45,094 | |
| 3 校務運営費 | 672,444 | 528,393 | 144,051 | |
| 4 生徒活動奨励費 | 1,000 | 0 | 1,000 | |
| 5 需用費 | 131,443 | 117,655 | 13,788 | |
| 6 行事費 | 143,550 | 15,482 | 128,068 | 体育館工事による式典の形式変更のため |
| 7 保健衛生費 | 45,936 | 56,867 | ▲ 10,931 | 体育館工事による行事の減少のため |
| 8 謝金・謝品 | 233,000 | 106,986 | 126,014 | |
| 9 通信費 | 5,000 | 0 | 5,000 | 郵送物等の減少のため |
| 10 施設管理費 | 409,656 | 349,251 | 60,405 | |
| 11 予備費 | 26,361 | 902 | 25,459 | |
| 合 計 | 3,666,732 | 3,183,279 | 483,453 | |
| 次年度繰越金 | 459,905 | | | |

3,643,184 - 3,183,279 = 459,905

会 計 丸橋 明代



監査の結果、適正に処理されていきました。

令和8年 4月 11日

会計監査 大崎 峰子



会計監査 渡部 麻里子
渡部 朝子



令和 7 年 度 決 算 書

特別教育振興費 会計

1. 収入の部

(単位：円)

| 科 目 | 予算額 (A) | 決算額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|----------|------------|------------|--------------|----------------------------------|
| 1 会 費 | 429,000 | 425,290 | 3,710 | 1500円*284人 (1名退学 防災品790円のみ徴収) |
| 2 前年度繰越金 | 94,329 | 94,329 | 0 | |
| 3 雑 収 入 | 150 | 503 | △ 353 | 預金利息 |
| 収入合計 | 523,479 | 520,122 | 3,357 | |

2. 支出の部

(単位：円)

| 科 目 | 予算額 (A) | 決算額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|----------------------|------------|------------|--------------|----------------|
| 1 生徒活動支援費 (含む遠征費) | 10,000 | 0 | 10,000 | |
| 2 防災援助費 | 286,000 | 224,910 | 61,090 | 48期生 非常食・防災用品等 |
| 3 緊急時対応費 | 15,000 | 0 | 20,000 | |
| 4 特別事業費 | 200,000 | 200,000 | 0 | 記念事業積立 |
| 5 予備費 | 12,479 | 0 | 12,479 | |
| 合 計 | 523,479 | 424,910 | 103,569 | |

(単位：円)

| | |
|--------|--------|
| 次年度繰越金 | 95,212 |
|--------|--------|

上記の通り報告します。

2026/3/

会計

丸橋 明代 (印)

監査の結果、適正に処理されていきました。

令和8年4月//日

会計監査

渡部 麻里子 (印)

渡邊 トリヲル (印)

会計監査

大崎 峰子 (印)



令和7年度 決算書

図書費 会計

1 収入の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額(A) | 決 算 額(B) | 差 額(A-B) | 備 考 |
|-------|-----------|-------------|----------|-----------------------|
| 1 会費 | 1,564,200 | 1,551,150 | 13,050 | 150円×12月×生徒数 預金利息等 |
| 2 繰越金 | 161,242 | 161,242 | 0 | |
| 3 雑収入 | 352 | 2,371 | △ 2,019 | |
| 収入合計 | 1,725,794 | 1,714,763 ✓ | 11,031 | |

1 支出の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額(A) | 決 算 額(B) | 差 額(A-B) | 備 考 |
|---------|-----------|-------------|----------|--------------------------------------------|
| 1 書籍費 | 1,250,000 | 1,093,072 | 156,928 | 書籍代 雑誌・新聞 図書館整備用品・コンピューター消耗品等 紙代等 |
| 2 新聞雑誌費 | 250,000 | 282,808 | △ 32,808 | |
| 3 事務用品費 | 150,000 | 165,256 | △ 15,256 | |
| 4 広報費 | 40,000 | 15,631 | 24,369 | |
| 5 予備費 | 35,794 | 0 | 35,794 | |
| 支出合計 | 1,725,794 | 1,556,767 ✓ | 169,027 | |

| | |
|--------|-----------|
| 次年度繰越金 | 157,996 ✓ |
|--------|-----------|

上記のとおり報告します。
令和 8年 3月 31日

会計 坂本 香織



監査の結果、適正に処理されてきました。
令和 8年 4月 11日

会計監査

渡部 麻里子
渡部 麻里子
大崎 峰子



- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

| | | | |
|----|-----|-----|-------|
| 校長 | 副校長 | 教 長 | 学 務 長 |
| | | | |

令和7年度 決算書

環境整備費 会計

1 収入の部 (単位 円)

| 科 目 | 予 算 額(A) | 決 算 額(B) | 差 額(A-B) | 備 考 |
|----------|-----------|-----------|----------|------------------------------------------------|
| 1 会費 | 1,251,360 | 1,250,400 | 960 | @ 1,440円×869人 1年 286人 2年 281人 3年 302人 |
| 2 貯金利息 | 400 | 1460 | △ 1,060 | |
| 3 繰越金 | 99,794 | 99,794 | 0 | |
| 4 転退学者返金 | 0 | △ 9,480 | 9,480 | |
| 収 入 合 計 | 1,351,554 | 1,342,174 | 9,380 | |

1 支出の部 (単位 円)

| 科 目 | 予 算 額(A) | 決 算 額(B) | 差 額(A-B) | 備 考 |
|-------------|-----------|-----------|----------|--------------|
| 1 清掃関係 | 500,000 | 487,765 | 12,235 | 清掃用具類 |
| 2 営繕費 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| 3 加湿器レンタル代 | 500,000 | 495,000 | 5,000 | |
| 4 AEDレンタル代 | 70,000 | 66,550 | 3,450 | |
| 5 学習環境支援消耗品 | 250,000 | 155,760 | 94,240 | レンタルモップ・マット等 |
| 6 予備費 | 11,554 | 0 | 11,554 | |
| 支 出 合 計 | 1,351,554 | 1,205,075 | 146,479 | |

| | |
|--------|---------|
| 次年度繰越金 | 137,099 |
|--------|---------|

上記のとおり報告します。
令和 8年 3月 31日

会計 加藤 恵



監査の結果、適正に処理されておりました。
令和 8年 4月 11日

会計監査

渡部 麻里子
渡部 麻里子
渡部 麻里子
渡部 麻里子



- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

| | | | |
|-----|-----|-----|-----|
| 校 長 | 副校長 | 教 頭 | 事務長 |
| | | | |

令和7年度 決算書

周年事業費 会計

1 収入の部

(単位円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 決 算 額 (B) | 差 額 (A-B) | 備 考 |
|----------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 前年度繰越金 | 6,195,895 | 6,195,895 | 0 | |
| 2 積立金 | 500,000 | 500,000 | 0 | 30万(PTA)・20万(特別教育振興費) |
| 3 雑収入 | 2,000 | 12,914 | △ 10,914 | 預金利息 |
| 収 入 合 計 | 6,697,895 | 6,708,809 | △ 10,914 | |

2 支出の部

(単位円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 決 算 額 (B) | 差 額 (A-B) | 備 考 |
|----------------|-----------|----------------|------------------|---------------|
| 1 消耗品 | 0 | 248,050 | △ 248,050 | 体育館用 折りたたみチェア |
| 支 出 合 計 | 0 | 248,050 | △ 248,050 | |

| | |
|--------|-----------|
| 次年度繰越金 | 6,460,759 |
|--------|-----------|

上記のとおり報告します。
令和 8 年 3 月 31 日

会計 石井 壮平 (印)

監査の結果、適正に処理されてきました。
令和 8 年 4 月 11 日

会計監査 渡部 麻里子 (印)

会計監査 渡邊 701171117 (印)

会計監査 大崎 峰子 (印)

| | | | |
|-----|-----|-----|-----|
| 校 長 | 副校長 | 教 頭 | 事務長 |
| (印) | (印) | (印) | (印) |

- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
 2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

(4) 令和8年度PTA役員選出について

*一番右側には、保護者は子供のクラス、管理職は役職名を、一般教員は教員と記載しています。

◇ 新任役員(案) よろしくお願ひいたします

| | | |
|-------|------------|---------|
| 会 長 | 安部 智 | 1 年 8 組 |
| 副 会 長 | 吉岡 千尋 | 3 年 3 組 |
| 副 会 長 | 大崎 峰子 | 2 年 7 組 |
| 副 会 長 | 宮崎 昌世 | 1 年 2 組 |
| 副 会 長 | 平沼 宏仁 | 副 校 長 |
| 副 会 長 | 河内 卓矢 | 教 頭 |
| 書 記 | 佐々木 芳美 | 3 年 7 組 |
| 書 記 | 高山 信行 | 2 年 4 組 |
| 書 記 | 早野 芳 | 1 年 5 組 |
| 書 記 | 佐藤 昇 | 教 員 |
| 書 記 | 萩島 加奈子 | 教 員 |
| 会 計 | 山田 裕佳 | 3 年 3 組 |
| 会 計 | 八重樫 琴美 | 2 年 7 組 |
| 会 計 | 笹山 恵 | 1 年 7 組 |
| 会 計 | 物江 来夢 | 教 員 |
| 会 計 | 荒井 敏博 | 教 員 |
| 会計監査 | 渡邊 ペノリアドルタ | 3 年 1 組 |
| 会計監査 | 齊藤 志麻 | 1 年 3 組 |
| 会計監査 | 三田 真美 | 1 年 5 組 |
| 顧 問 | 鈴木 謙治 | 校 長 |

◇ 退任役員紹介 ありがとうございます。

| | | |
|-------|--------|-----------|
| 副 会 長 | 斎藤 聖子 | 元 3 年 5 組 |
| 書 記 | 江崎 智子 | 元 3 年 2 組 |
| 書 記 | 張 依利 | 元 3 年 4 組 |
| 会 計 | 古川 真理子 | 元 3 年 6 組 |
| 会 計 | 石井 壮平 | 教 員 |
| 会 計 | 丸橋 明代 | 教 員 |
| 会計監査 | 渡部 麻里子 | 元 3 年 8 組 |
| 会計監査 | 門倉 恵理子 | 2 年 4 組 |
| 顧 問 | 柴田 功 | 校 長 |

令和8(2026)年度 本部・委員会等役職・顧問名簿

| 委員会等 | 役職 | 氏名 | 学年・組 | 生徒名 | 委員会等 | 役職 | 氏名 | 学年・組 | 生徒名 |
|-------|--------------------------|--------|--------|--------|----------|--------|--------|-------|-----|
| 本部 | 会長 | 安部 智 | | | 環境 | 委員長 | 中田 史宏 | | |
| | 副会長 | 吉岡 千尋 | | | | 副・書記 | 岩田 浩子 | | |
| | | 大崎 峰子 | | | | 副・会計 | 水本 美友希 | | |
| | | 宮崎 昌世 | | | | 顧問 | 坂本 香織 | 図書司書 | |
| | | 平沼 宏仁 | 副校長 | | 成人 | 委員長 | 西 雅美 | | |
| | | 河内 卓矢 | 教頭 | | | 副・書記 | 中谷 将 | | |
| | 書記 | 佐々木 芳美 | | | | 副・会計 | 青井 真由美 | | |
| | | 高山 信行 | | | 顧問 | 小島 梨音 | 2-8副担 | | |
| | | 早野 芳 | | | 指名 | 委員長 | 梶谷 麻美 | | |
| | | 佐藤 昇 | 1-3担任 | | | 副・書記 | 中村 千春 | | |
| | | 萩島 加奈子 | 3-1担任 | | | 副・会計 | 諸星 由香 | | |
| | 会計 | 山田 裕佳 | | | 顧問 | 若井 一朗 | 3-2担任 | | |
| | | 八重樫 琴美 | | | 球技大会サポート | 委員長 | 中里 菜実子 | | |
| | | 笹山 恵 | | | | 副・書記 | 鈴木 奈緒子 | | |
| | | 物江 来夢 | 1-3副担 | | | 副・会計 | 片白 みどり | | |
| | 荒井 敏博 | 2-2担任 | | 顧問 | | 柳澤 健二 | 1-7担任 | | |
| | 会計監査 | 渡邊 ベノブ | | | | 村田 志保 | 3-2担任 | | |
| | | 齊藤 志麻 | | | 麗鶴祭 | 委員長 | 山口 尚子 | | |
| | | 三田 真美 | | | | 副・書記 | 坂井 登志子 | | |
| | 顧問 | 鈴木 謙治 | 校長 | | | 副・会計 | 吉田 紀子 | | |
| 3学年 | | 委員長 | 池田 ひとみ | | | 顧問 | 熊谷 和義 | 1-2担任 | |
| | 副・書記 | 石垣 裕子 | | | 遠藤 桂子 | 2-5副担 | | | |
| | 副・会計 | 八木橋 恵 | | 美化 | 委員長 | 井上 愛 | | | |
| | 顧問 | 安西 雄紀 | 3-3担任 | | | 副・書記 | 松原 洋子 | | |
| 板山 綾 | | 3-5副担 | | | 副・会計 | 福田 亜矢 | | | |
| 2学年 | 委員長 | 池田 香生里 | | | 副・会計 | 花形 マユミ | | | |
| | 副・書記 | 時任 瑞穂 | | 顧問 | 加藤 恵 | 3-1副担 | | | |
| | 副・会計 | 小林 友香 | | 配布 | 委員長 | 海北 美穂 | | | |
| | 顧問 | 生方 光貴 | 2-1担任 | | | 副・書記 | 中里 まや | | |
| 石井 智之 | | 2-8担任 | | | 副・会計 | 田井 仁見 | | | |
| 1学年 | 委員長 | 沖本 真理 | | 顧問 | 平沼 宏仁 | 副校長 | | | |
| | 副・書記 | 神谷 亜也子 | | 制服以外 | 委員長 | 山脇 和恵 | | | |
| | 副・会計 | 河田 亜希子 | | | 副・書記 | 依田 沙季 | | | |
| | 顧問 | 酒井 昭宏 | 1-6担任 | | | 副・会計 | 長澤 恵梨香 | | |
| 嶋崎 光雄 | | 1-3担任 | | | 顧問 | 西澤 凛平 | 3-4担任 | | |
| 広報 | 委員長 | 白石 晃子 | | | 平石 達彦 | 3-1担任 | | | |
| | 副・書記 | 春日 美貴 | | 進路サポート | 委員長 | 牛津 明芳 | | | |
| | 副・会計 | 小暮 夕子 | | | 副・書記 | 三上 知加 | | | |
| | 顧問 | 伊藤 大樹 | 2-6担任 | | | 副・会計 | 長尾 美樹 | | |
| | | 永江 大地 | 2-3担任 | | | 顧問 | 寺岡 宏徳 | 3-7副担 | |
| 鷹本 咲英 | | 3-6副担 | | 地域交流 | 委員長 | 高崎 佳子 | | | |
| 委員長 | 佐藤 めぐみ | | 副・書記 | | 野上 典子 | | | | |
| 副・書記 | ダロツシャ グァレンテ カルドーソ 加奈子 | | 副・会計 | | 佐藤 綾香 | | | | |
| 副・会計 | 佐竹 玲英子 | | 顧問 | | 河内 卓矢 | 教頭 | | | |
| 交通安全 | 顧問 | 田村 晴士 | 2-4副担 | | | 村山 哲也 | | | |
| | | 杉浦 三華 | 2-4担任 | | 本部補助 | 委員長 | 鈴木 昭江 | | |
| | 副・書記 | 関野 さくら | | | | 副・会計 | 鈴木 香織 | | |
| 顧問 | 橋本 紀子 | 2-2副担 | | | | | | | |

| 10月 | | * 日 | 11月 | | * 日 | 12月 | | * 日 | 1月 | | * 日 | 2月 | | * 日 | 3月 | | * 日 | | | |
|------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|-----------------------------------|----|-------------|---------------|----|--------|--------------------------------------|---|--------|----|---|-------------------------|
| 1 | 木 | 衣替え移行期間 2年生代 休 | 1 | 日 | 衣替え | 1 | 火 | | 1 | 金 | 元日 | 1 | 1 | 月 | 3 | 年 | 登校日 | 1 | 月 | 卒業式予行 |
| 2 | 金 | | 2 | 月 | | 2 | 水 | | 2 | 土 | | 2 | 2 | 火 | | | | 2 | 火 | 卒業式 |
| 3 | 土 | | 3 | 火 | 文化の日 | 3 | 木 | 午前授業 | 3 | 日 | | 3 | 3 | 水 | | | | 3 | 水 | 期末テスト |
| 4 | 日 | | 4 | 水 | | 4 | 金 | 期末テスト | 4 | 月 | 学校閉庁日 | 4 | 4 | 木 | | | | 4 | 木 | 期末テスト |
| 5 | 月 | | 5 | 木 | | 5 | 土 | | 5 | 火 | | 5 | 5 | 金 | | | | 5 | 金 | 期末テスト |
| 6 | 火 | | 6 | 金 | | 6 | 日 | | 6 | 水 | | 6 | 6 | 土 | | | | 6 | 土 | |
| 7 | 水 | | 7 | 土 | | 7 | 月 | 期末テスト | 7 | 木 | 始業式 | 7 | 日 | | | | | 7 | 日 | |
| 8 | 木 | | 8 | 日 | | 8 | 火 | 期末テスト | 8 | 金 | | 8 | 月 | | | | | 8 | 月 | 期末テスト |
| 9 | 金 | | 9 | 月 | 学校へ行こう週間 | 9 | 水 | 期末テスト | 9 | 土 | | 9 | 火 | | | | | 9 | 火 | 学習指導日 |
| 10 | 土 | | 10 | 火 | ★中学1,2年生等対象 インクルージョン説明会 | 10 | 木 | 学習指導日 | 10 | 日 | | 10 | 水 | | | | | 10 | 水 | テスト返却 |
| 11 | 日 | | 11 | 水 | | 11 | 金 | テスト返却 | 11 | 月 | 成人の日 | 11 | 木 | 建国記念の日 | | | | 11 | 木 | テスト返却 |
| 12 | 月 | スポーツの日 | 12 | 木 | 生徒総会⑥生徒会本部選挙⑥ | 12 | 土 | PTA第54回総大会(瀬谷公会 堂) | 12 | 火 | | 12 | 金 | | | | | 12 | 金 | |
| 13 | 火 | PTAあいさつ運動 | 13 | 金 | | 13 | 日 | | 13 | 水 | | 13 | 土 | | | | | 13 | 土 | 第6回PTA実行委員会 PTA委員会設置 |
| 14 | 水 | | 14 | 土 | | 14 | 月 | テスト返却 | 14 | 木 | | 14 | 日 | | | | | 14 | 日 | |
| 15 | 木 | | 15 | 日 | | 15 | 火 | PTAあいさつ運動 | 15 | 金 | | 15 | 月 | | | | | 15 | 月 | |
| 16 | 金 | | 16 | 月 | | 16 | 水 | | 16 | 土 | | 16 | 火 | | | | | 16 | 火 | PTAあいさつ運動 |
| 17 | 土 | | 17 | 火 | ★中学1,2年生等対象インクルー ジョン説明会 PTAあいさつ運動 | 17 | 木 | | 17 | 日 | | 17 | 水 | | | | | 17 | 水 | |
| 18 | 日 | | 18 | 水 | | 18 | 金 | | 18 | 月 | | 18 | 木 | | | | | 18 | 木 | |
| 19 | 月 | | 19 | 木 | | 19 | 土 | | 19 | 火 | PTAあいさつ運動 | 19 | 金 | | | | | 19 | 金 | 球技大会 |
| 20 | 火 | 午前授業 | 20 | 金 | | 20 | 日 | | 20 | 水 | | 20 | 土 | | | | | 20 | 土 | 春分の日 |
| 21 | 水 | 中間テスト | 21 | 土 | 第2回学校説明会 | 21 | 月 | | 21 | 木 | | 21 | 日 | | | | | 21 | 日 | |
| 22 | 木 | 中間テスト | 22 | 日 | | 22 | 火 | | 22 | 金 | | 22 | 月 | | | | | 22 | 月 | |
| 23 | 金 | 中間テスト | 23 | 月 | 勤労感謝の日 | 23 | 水 | | 23 | 土 | 第5回PTA実行委員会 | 23 | 火 | 天皇誕生日 | | | | 23 | 火 | 球技大会 |
| 24 | 土 | 第1回学校説明会 | 24 | 火 | | 24 | 木 | 終業式 | 24 | 日 | | 24 | 水 | | | | | 24 | 水 | 修了式 |
| 25 | 日 | | 25 | 水 | | 25 | 金 | 第2回個別相談会 | 1 | 25 | 月 | 25 | 木 | | | | | 25 | 木 | |
| 26 | 月 | | 26 | 木 | | 26 | 土 | | 2 | 26 | 火 | 26 | 金 | | | | | 26 | 金 | |
| 27 | 火 | | 27 | 金 | | 27 | 日 | | 3 | 27 | 水 | 卒業テスト | 27 | 土 | | | | 27 | 土 | |
| 28 | 水 | | 28 | 土 | 第4回PTA実行委員会 | 28 | 月 | 学校閉庁日 | 4 | 28 | 木 | 卒業テスト | 28 | 日 | | | | 28 | 日 | |
| 29 | 木 | | 29 | 日 | | 29 | 火 | | 5 | 29 | 金 | 学習指導日 | | | | | | 29 | 月 | |
| 30 | 金 | | 30 | 月 | | 30 | 水 | | 6 | 30 | 土 | | | | | | | 30 | 火 | |
| 31 | 土 | | | | | 31 | 木 | | 7 | 31 | 日 | | | | | | | 31 | 水 | |
| 交通安全デー 交通安全指導 防災訓練、帰宅確認 地域貢献デー(1年生) 上級学校訪問(1年) 球技大会(3年) 部活動体験 | | | 交通安全発表大会 交通安全指導 地域貢献デー(2年生) ★生徒対象インクルージョン研修会 到達度テスト(1~3年) 公開研究授業 部活動体験 | | | 国物利用禁止講演会(1年) 交通安全指導 地域貢献デー(3年生) 相模原地区探究学習発表会 送路講演会(1or2年) 第2回個別相談会 転入試験 | | | 交通安全指導 留学生交流会(1年) 職業人講話(1年) | | | 交通安全指導 学校環境検査 | | | 交通安全指導 進学先別道路説明会(2年) 球技大会(12年) | | | | | |

休日累計 59日

| 本部 及び 全委員会 共通 | | |
|---------------|----|------------------|
| 4月 | 18 | PTA各委員会説明会・新旧引継会 |
| 5月 | 9 | PTA定期総会(書面開催) |
| | 23 | 第1回実行委員会・役職別説明会 |
| 7月 | 25 | 第2回実行委員会 |
| 9月 | 26 | 第3回実行委員会 |
| 11月 | 28 | 「委員会説明資料」各委員会締切 |
| | 28 | 第4回実行委員会 |
| | 28 | 中間会計監査 |
| 1月 | 23 | 第5回実行委員会 |
| 3月 | 13 | 「総会資料」各委員会締切 |
| | 13 | 第6回実行委員会 |
| | 13 | 会計監査 |

| 3学年 | | |
|-----|----|-------------------|
| 4月 | 18 | R7年度第3回学校徴収金運営協議会 |
| | 21 | あいさつ運動 |
| 5月 | 19 | あいさつ運動 |
| | 23 | R8年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 23 | あいさつ運動 |
| 7月 | 14 | あいさつ運動 |
| 9月 | 15 | あいさつ運動 |
| 10月 | 13 | あいさつ運動 |
| 11月 | 17 | あいさつ運動 |
| 12月 | 15 | あいさつ運動 |
| 1月 | 19 | あいさつ運動 |
| 3月 | 16 | あいさつ運動 |

| 本部 | | |
|-----|-------|-----------------------|
| 4月 | 7 | 入学式 |
| | 18 | 新旧本部役員顔合わせ |
| | 18 | R7年度第2回学校徴収金運営協議会 |
| 5月 | | PTA定期総会事前準備 |
| | 23 | 本部会 |
| | 23 | R8年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 13 | 県高P連定期総会(パシフィコ横浜) |
| | 13 | 県高P連相模原地区交通安全対策会議 |
| 7月 | 3 | 県高P連関東大会(群馬県) |
| | 11 | 県高P連研修大会(エポックなかはら) |
| | 25 | 本部会 |
| | 25 | 県高P連相模原地区第1回連絡会・地区交歓会 |
| 8月 | 20・21 | 県高P連全国大会(大分) |
| 9月 | 5・6 | 麗鶴祭・文化の部 |
| | 26 | 本部会 |
| 10月 | 10 | 県高P連相模原地区交通安全対策会議 |
| | 24 | 県高P連相模原地区協議会地区大会 |
| 11月 | 12 | 県高P連相模原地区交通安全大会 |
| | 28 | 本部会 |
| 12月 | 12 | 県高P連第64回県大会(瀬谷公会堂) |
| 1月 | 16 | 県高P連相模原地区交通安全対策会議 |
| | 23 | 本部会 |
| 3月 | 2 | 卒業式 |
| | 13 | 県高P連相模原地区協議会第2回連絡会 |
| | 13 | 本部会 |
| | 13 | 新入生委員会決め |
| | 27 | 会計監査 |

| 2学年 | | |
|-----|----|-------------------|
| 4月 | 18 | R7年度第2回学校徴収金運営協議会 |
| | 21 | あいさつ運動 |
| 5月 | 19 | あいさつ運動 |
| | 23 | R8年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 23 | あいさつ運動 |
| 7月 | 14 | あいさつ運動 |
| 9月 | 15 | あいさつ運動 |
| 10月 | | あいさつ運動 |
| | | コサージュ発注 |
| 11月 | 17 | あいさつ運動 |
| 12月 | 15 | あいさつ運動 |
| 1月 | 19 | あいさつ運動 |
| 2月 | | コサージュ検品作業 |
| 3月 | 16 | あいさつ運動 |

| 1学年 | | |
|-----|----|-------------------|
| 4月 | 18 | R7年度第3回学校徴収金運営協議会 |
| | 21 | あいさつ運動 |
| 5月 | 19 | あいさつ運動 |
| | 23 | R8年度第1回学校徴収金運営協議会 |
| 6月 | 23 | あいさつ運動 |
| 7月 | 14 | あいさつ運動 |
| 9月 | 15 | あいさつ運動 |
| 10月 | 13 | あいさつ運動 |
| 11月 | 17 | あいさつ運動 |
| 12月 | 15 | あいさつ運動 |
| 1月 | 19 | あいさつ運動 |
| 3月 | 16 | あいさつ運動 |

| 本部補助 | | |
|------|----|----------------------|
| 5月 | 9 | PTA定期総会 議長・書記 |
| 10月 | | 県高P連相模原地区協議会地区大会 |
| 11月 | | 上鶴間高校打上花火誘導・学校外周安全確認 |
| 12月 | 16 | あいさつ運動 |
| 3月 | 13 | 新入生委員会決め |

| 広報委員会 | | |
|-------|-------|------------|
| 4月 | 7 | 入学式取材 |
| 6月 | 3 | 麗鶴祭 体育の部取材 |
| 9月 | 5.6 | 麗鶴祭 文化の部取材 |
| 10月 | 13 | あいさつ運動 |
| 3月 | 19.23 | 球技大会取材 |

| 成人 | | |
|----|----|---------------------------|
| 4月 | 18 | 委員会説明会・引継ぎ会 |
| 5月 | 19 | あいさつ運動 講師依頼 会場予約 講座打合せ |
| 6月 | | 講座開催 アンケート集計 |
| 3月 | 16 | あいさつ運動 |

| 環境 | | |
|-----|----|---------|
| 4月 | 6 | 入学式前日準備 |
| 5月 | 23 | 第1回定例会 |
| 6月 | 23 | あいさつ運動 |
| 9月 | 26 | 第2回定例会 |
| 11月 | 28 | 第3回定例会 |
| 1月 | 23 | 第4回定例会 |
| 3月 | 1 | 卒業式前日準備 |

| 交通安全 | | |
|------|----|----------------------|
| 5月 | 13 | 相模原地区交通安全デー |
| 6月 | 10 | 交通安全指導 |
| | 25 | 交通安全指導 |
| | 13 | 相模原地区交通安全対策会議 |
| 9月 | 5 | 麗鶴祭・文化の部(自転車ミルター手伝い) |
| | 6 | 麗鶴祭・文化の部(自転車ミルター手伝い) |
| 10月 | 7 | 相模原地区交通安全デー |
| | 10 | 相模原地区交通安全対策会議 |
| 11月 | 12 | 相模原地区交通安全高校大会 |
| | 17 | あいさつ運動 |
| 1月 | 12 | 交通安全指導 |
| | 16 | 相模原地区交通安全対策会議 |
| | 22 | 相模原地区交通安全対策会議 |

| 指名 | | |
|----|----|-----------------------|
| 4月 | 19 | 新本部役員顔合わせ司会進行 |
| 9月 | 15 | あいさつ運動 |
| 1月 | 19 | あいさつ運動 |
| 2月 | 7 | 第1回定例会 次年度役員選出 |
| 3月 | | 第2回定例会 次年度本部役員指名活動 |

| 球技大会サポート | | |
|----------|----|-------------------------------------------|
| 10月 | 13 | あいさつ運動 |
| 12月 | | 3年生球技大会にてとん汁作り |
| 3月 | | 2年生球技大会にてとん汁作り 1年生球技大会にてとん汁作り 新役員選出 |

| 麗鶴祭 | | |
|-----|-----|------------------|
| 6月 | 3 | 麗鶴祭・体育の部 |
| 8月 | | 麗鶴祭・文化の部(お煎餅の発注) |
| 9月 | | 麗鶴祭・文化の部事前準備 |
| | 5・6 | 麗鶴祭・文化の部 |
| 11月 | 17 | あいさつ運動 |
| 1月 | | 卒業生記念品発注 |
| 2月 | | 卒業生記念品の用意 |

| 美化委員会 | | |
|-------|----|-------------|
| 4月 | 21 | あいさつ運動 |
| 6月 | 16 | 校内清掃 |
| 7月 | 14 | あいさつ運動 |
| 10月 | 31 | 地域貢献デー(一学年) |
| 11月 | 21 | 地域貢献デー(二学年) |
| 12月 | 16 | 地域貢献デー(三学年) |

| 配布 | | |
|-----|-----|-------------|
| 5月 | 19 | あいさつ運動 |
| 9月 | 5・6 | 麗鶴祭・文化の部 |
| 10月 | 24 | 学校説明会 広報誌配布 |
| 11月 | 21 | 学校説明会 広報誌配布 |
| 12月 | 15 | あいさつ運動 |

| 制服リサイクル | | |
|---------|-----|--------------------|
| 7月 | 14 | あいさつ運動 |
| 8月 | | 麗鶴祭・文化の部準備(当番決め等) |
| 9月 | 5・6 | 麗鶴祭・文化の部 制服リサイクル当番 |
| 1月 | 19 | あいさつ運動 |

| 進路サポート | | |
|--------|----|----------------------|
| 4月 | 18 | 新旧引継ぎ会 |
| 5月 | 23 | 第1回定例会 |
| 7月 | 25 | 第2回定例会 |
| 9月 | 15 | あいさつ運動 |
| | 26 | 第3回定例会 |
| 11月 | 28 | 第4回定例会 保護者向け進路講演会 |
| 1月 | 23 | 第5回定例会 次年度2役選出 |
| 3月 | 13 | 第6回定例会 |

| 地域交流 | | |
|------|----|--------------------------------|
| 6月 | 23 | あいさつ運動 |
| 8月 | | 定例会(大野南ふるさと祭り係決め) 次年度役員決め予定 |
| 9月 | | 大野南ふるさと祭り参加 |
| 3月 | 16 | あいさつ運動 |

| 本部補助 | | |
|------|----|----------------------|
| 5月 | 9 | PTA定期総会 議長・書記 |
| 10月 | | 県高P連相模原地区協議会地区大会 |
| 11月 | | 上鶴間高校打上花火誘導・学校外周安全確認 |
| 12月 | 16 | あいさつ運動 |
| 3月 | 13 | 新入生委員会決め |

令和8(2025)年度 予 算 書

PTA会費 会計

1 収入の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額(A) | 前年度予算額(B) | 増 減(A-B) | 備 考 |
|---------|-----------|-----------|-----------|------------------------------------|
| 会費 | 3,325,680 | 3,459,600 | △ 133,920 | 3,720円×694名(生徒823名(兄弟姉妹を考慮)、職員71名) |
| 繰越金 | 792,244 | 862,721 | △ 70,477 | |
| 雑収入 | 100,000 | 100,000 | 0 | 利子、地域交流出店売上など |
| 収 入 合 計 | 4,217,924 | 4,422,321 | △204,397 | |

1 支出の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額(A) | 前年度予算額(B) | 増 減(A-B) | 備 考 | |
|--------|-----------|-----------|----------|---------|----------------------------|
| 運 営 費 | 会議費 | 50,000 | 100,000 | △50,000 | 地区協議会参加費など |
| | 研修会費 | 20,000 | 20,000 | 0 | 高P連主催研修会参加など |
| | 大会費 | 50,000 | 50,000 | 0 | 全国大会、関東大会、県大会 相模原地区大会など |
| | 需用費 | 470,000 | 510,000 | △40,000 | 消耗品など |
| | 通信費 | 100,000 | 100,000 | 0 | 委員会三役通信費、切手代など |
| | 慶弔費 | 120,000 | 150,000 | △30,000 | 香典・生花代など |
| | 本部費 | 600,000 | 600,000 | 0 | 麗鶴祭協力費、実行委員会・全体会の運営など |
| | 分担費 | 180,000 | 180,000 | 0 | 高P連分担金 |
| 小計 | 1,590,000 | 1,710,000 | △120,000 | | |
| 活 動 費 | 1 学年 | 10,000 | 10,000 | 0 | あいさつ運動 |
| | 2 学年 | 100,000 | 120,000 | △20,000 | 卒業式コサージュ |
| | 3 学年 | 10,000 | 10,000 | 0 | 卒業記念品選定 |
| | 広報 | 500,000 | 500,000 | 0 | 広報誌「友鶴」の発行 |
| | 成人 | 200,000 | 250,000 | △50,000 | 社会見学 |
| | 環境 | 200,000 | 220,000 | △20,000 | 花壇の手入れ、入学式・卒業式の花など |
| | 交通安全 | 25,000 | 25,000 | 0 | 交通安全指導 |
| | 指名 | 10,000 | 10,000 | 0 | 本部役員候補の選考など |
| | 球技大会サポート | 320,000 | 320,000 | 0 | 球技大会での食事提供 |
| | 麗鶴祭 | 270,000 | 270,000 | 0 | 文化祭催し、体育祭参加賞、卒業式おせんべい |
| | 美化 | 10,000 | 10,000 | 0 | 校内清掃 |
| | 配布 | 10,000 | 10,000 | 0 | 配布物の配布・回収 |
| | 制服リサイクル | 10,000 | 10,000 | 0 | 制服のリサイクル |
| | 進路サポート | 70,000 | 70,000 | 0 | 講演会等 |
| | 地域交流 | 100,000 | 100,000 | 0 | ふるさと祭り参加 |
| | 本部補助 | 10,000 | 10,000 | 0 | 新委員選出、地区研修会参加など |
| 小計 | 1,855,000 | 1,945,000 | △ 90,000 | | |
| 予備費 | 62,924 | 47,321 | 15,603 | | |
| 卒業記念品 | 410,000 | 420,000 | △10,000 | 卒業記念品 | |
| 記念事業積立 | 300,000 | 300,000 | 0 | 周年事業積立 | |
| 寄付 | 0 | 0 | 0 | | |
| 合 計 | 4,217,924 | 4,422,321 | △204,397 | | |

- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
 2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

R8年度 予算書

教育振興費 会計

1. 収入の部

(単位:円)

| 科目 | 予算額 (A) | 前年度予算額 (B) | 増減 (A-B) | 備考 |
|----------|------------|---------------|-------------|----------------|
| 1 会費 | 2,998,800 | 3,128,400 | ▲ 129,600 | 300円×12ヶ月×833人 |
| 2 前年度繰越金 | 459,905 | 537,832 | ▲ 77,927 | |
| 3 雑収入 | 1,500 | 500 | 1,000 | 預金利息 |
| 収入合計 | 3,460,205 | 3,666,732 | ▲ 206,527 | |

2. 支出の部

(単位:円)

| 科目 | 予算額 (A) | 前年度予算額 (B) | 増減 (A-B) | 備考 |
|-----------|------------|---------------|-------------|-------------------|
| 1 教科指導費 | 1,549,464 | 1,877,342 | ▲ 327,878 | 各科教材費・進路指導用書籍 |
| 2 生徒指導費 | 81,100 | 121,000 | ▲ 39,900 | 自転車ステッカー等 |
| 3 校務運営費 | 502,307 | 672,444 | ▲ 170,137 | PC関係メンテナンス代・トナー代等 |
| 4 生徒活動奨励費 | 0 | 1,000 | ▲ 1,000 | 生徒交通費 |
| 5 需用費 | 133,556 | 131,443 | 2,113 | 消耗品等 |
| 6 行事費 | 300,000 | 143,550 | 156,450 | 入学式、卒業式 |
| 7 保健衛生費 | 51,200 | 45,936 | 5,264 | 保健ニュース・衛生材料等 |
| 8 謝金・謝品 | 272,000 | 233,000 | 39,000 | 社会人講師代等 |
| 9 通信費 | 5,000 | 5,000 | 0 | 送料・運搬費 |
| 10 施設管理費 | 533,108 | 409,656 | 123,452 | 放送機器、キビ' 初等 |
| 11 予備費 | 32,470 | 26,361 | 6,109 | |
| 合計 | 3,460,205 | 3,666,732 | ▲ 206,527 | |

令和8年度予算書

特別教育振興費 会計

1. 収入の部

(単位：円)

| 科 目 | 予算額 (A) | 前年度予算額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|----------|------------|---------------|--------------|-------------|
| 1 会 費 | 426,000 | 429,000 | ▲ 3,000 | 1,500円×284人 |
| 2 前年度繰越金 | 95,212 | 94,329 | 883 | |
| 3 雑 収 入 | 250 | 150 | 100 | 預金利息 等 |
| 収入合計 | 521,462 | 523,479 | ▲ 2,017 | |

2. 支出の部

(単位：円)

| 科 目 | 予算額 (A) | 前年度予算額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|-----------|------------|---------------|--------------|----------------|
| 1 生徒活動支援費 | 10,000 | 10,000 | 0 | |
| 2 防災援助費 | 286,000 | 286,000 | 0 | 50期生 非常食・防災用品等 |
| 2 緊急時対応費 | 15,000 | 15,000 | 0 | |
| 3 特別事業費 | 200,000 | 200,000 | 0 | 記念事業積立 |
| 4 予備費 | 10,462 | 12,479 | ▲ 2,017 | |
| 合 計 | 521,462 | 523,479 | ▲ 2,017 | |

令和8年度 予算書

環境整備費 会計

1 収入の部

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 前 年 度 額 予 算 額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|--------|--------------|----------------------|--------------|-----------------------------------------------|
| 1 会費 | 1,199,520 | 1,251,360 | △ 51,840 | @1,440円×833人 1年 284人 2年 276人 3年 273人 |
| 2 貯金利息 | 1,000 | 400 | 600 | |
| 3 繰越金 | 137,099 | 99,794 | 37,305 | |
| 収入合計 | 1,337,619 | 1,351,554 | △ 13,935 | |

1 支出の部

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 前 年 度 額 予 算 額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|--------------------|--------------|----------------------|--------------|---------------------------|
| 1 清掃関係 | 540,000 | 594,240 | △ 54,240 | 清掃用具等 |
| 2 加湿器レンタル代 | 500,000 | 500,000 | 0 | |
| 3 AEDレンタル代 | 70,000 | 70,000 | 0 | |
| 4 マット・モップ レンタル代 | 220,440 | 155,760 | 64,680 | 前年度体育館耐震 工事による発注数 減 |
| 5 予備費 | 7,179 | 11,554 | △ 4,375 | |
| 支出合計 | 1,337,619 | 1,331,554 | 6,065 | |

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

令和8年度 図書館費予算書

図書館 会計

1 収入の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 前 年 度 予 算 額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|---------|--------------|-----------------------|--------------|------------------------|
| 1 会費 | 1,499,400 | 1,564,200 | △ 64,800 | 150円×12月×833人 預金利息等 |
| 2 繰越金 | 157,996 | 161,242 | △ 3,246 | |
| 3 雑収入 | 1300 | 352 | 948 | |
| 収 入 合 計 | 1,658,696 | 1,725,794 | △ 67,098 | |

1 支出の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 前 年 度 予 算 額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|---------|--------------|-----------------------|--------------|----------------------------------------------------------------|
| 1 書籍費 | 1,100,000 | 1,250,000 | △ 150,000 | 書籍代 継続購入雑誌・新聞代 図書館整備用品・コンピューター消耗品等 紙代等 電子新聞ヨミダスクール |
| 2 新聞雑誌費 | 280,000 | 250,000 | 30,000 | |
| 3 事務用品費 | 130,000 | 150,000 | △ 20,000 | |
| 4 広報費 | 30,000 | 40,000 | △ 10,000 | |
| 5 情報通信費 | 79,200 | 0 | 79,200 | |
| 6 予備費 | 39,496 | 35,794 | 3,702 | |
| 支 出 合 計 | 1,658,696 | 1,725,794 | △ 67,098 | |

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

令和8年度 予算書(案)

周年事業費 会計

1 収入の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 前 年 度 額 前 予 算 額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|----------|--------------|---------------------------|--------------|-----------------------|
| 1 前年度繰越金 | 6,460,759 | 6,195,895 | 264,864 | |
| 2 積立金 | 500,000 | 500,000 | 0 | 30万(PTA)・20万(特別教育振興費) |
| 3 雑収入 | 10,000 | 2,000 | 8,000 | 預金利息 |
| 収 入 合 計 | 6,970,759 | 6,697,895 | 272,864 | |

2 支出の部

(単位 円)

| 科 目 | 予 算 額 (A) | 前 年 度 額 前 予 算 額 (B) | 増 減 (A-B) | 備 考 |
|---------|--------------|---------------------------|--------------|-----|
| | | | | |
| 支 出 合 計 | 0 | 0 | 0 | |

- (注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

神奈川県立上鶴間高等学校PTA会則

第1章 総 則

(名称及び事務局)

第1条 本会は神奈川県立上鶴間高等学校PTAと称し、事務局を校内に置く。

(目的)

第2条 本会は保護者と教職員の相互理解と協力のもとに会員ならびに生徒の福祉の向上をはかり、学校教育の成果を高めることを目的とする。

(活動)

第3条 本会は前条の目的を達成するために、次の活動を行う。

- (1) 学校と家庭の連携を緊密にし、生徒の健全な発達と福祉を増進する。
- (2) 学校の教育環境の整備充実につとめる。
- (3) 会員相互の親睦をはかり、教養を高める。

(性格)

第4条 本会は教育を本旨とし、民主的に運営される自主独立の団体であり、いかなる営利的、宗教的、政党的活動もしてはならない。

- 2、本会は教職員の人事その他学校運営の基本事項に関与しない。

(会員)

第5条 本会の会員は、本校に在籍する生徒の保護者またはそれに代わる者(以下保護者という)および本校の教職員とし、別に定める会計細則により会費等を納入する。

- 2、会員はすべて平等の権利と義務を有する。

第2章 役 員 および 会 計 監 査

(役員)

第6条 本会には次の役員をおく。

| | | | |
|-----|---------------------|-----|------------------------|
| 会 長 | 1名(保護者) | 副会長 | 4名以上(保護者2名以上および副校長・教頭) |
| 書 記 | 3名以上(保護者2名以上および教職員) | 会 計 | 3名以上(保護者2名以上および教職員) |
| 顧 問 | 1名(校長) | | |

第7条 役員の任期は1年とする。ただし再任は妨げない。欠員により補充された役員の任期は前任者の残任期間とする。

第8条 役員の選出は、指名委員会から指名された候補者につき、総会の承認を得てこれを行う。

(役員の仕事)

第9条 役員の仕事は次のとおりとする。

- (1) 会長は本会を代表し、会務を統括する。また、総会および運営委員会等を招集する。
- (2) 副会長は会長を補佐し、会長不在の時はその仕事を代行する。
- (3) 書記は会の行う議事を記録し、書類を保管するとともに会の庶務を処理する。
- (4) 会計は会の経理を処理し、総会において会計報告を行う。
- (5) 顧問は会長の求めに応じて、本会の健全なる発展のために助言をする。

(会計監査)

第10条 本会に会計監査(保護者)3名以上をおき、本会の会計を監査しその結果を総会に報告する。

第11条 会計監査の選出方法と任期は役員と同じとする。

第3章 機 関

(機関の種類)

第12条 本会は次の機関を置く。

- (1) 総 会
- (2) 実行委員会
- (3) 役員会
- (4) 委員会

(総会)

第13条 総会は本会の最高議決機関であり、定期総会と臨時総会とに分ける。総会は書面総会も可能とする。

- 2、定期総会は毎年度の初めに開催し、会務の報告、役員および会計監査の選出、予算ならびに決算の審議と承認、新年度計画の策定、会則の制定および改正、その他会の運営の基本事項について審議し決定する。
- 3、臨時総会は、会長が必要と認めたとき、または会員の5分の1以上の要求があったとき開催する。
- 4、総会は会員の5分の1以上の出席により成立する。ただし委任状をもって出席にかえることができる。議決は出席者の過半数の同意、会則の制定および改正は出席者の3分の2以上の同意を必要とする。
- 5、書面総会は出席を書面の提出に置きかえ、対面での総会と同じ規定を適用する。

(実行委員会)

第14条 実行委員会は本会の役員と各委員会の正副委員長および顧問（校長）によって構成し、会長が招集する。

2、実行委員会の任務は次のとおりとする。

- (1) 総会に関する事項を処理する。
- (2) 必要に応じて委員会を設け、各委員会の人数を定める。
- (3) その他本会の目的または方針に則した各種事業を企画し実施する。

(役員会)

第15条 役員会は本会の役員をもって構成し、実行委員会の内部機関としてその運営の基本事項を審議する。

(委員会)

第16条 本会は次の委員会をおき、第2条の目的達成のために次の活動等を行う。

- (1) 学年委員会 各学年の事業を立案し実施する。生徒会と全委員会が参加するあいさつ運動を主導する。
- (2) 広報委員会 本会の広報誌を編集発行し、本会事業の周知徹底をはかる。
- (3) 成人委員会 会員の教養の向上をめざし会員相互の親睦をはかるために事業を計画し推進する。
- (4) 環境委員会 学校環境の整備と美化を推進する。
- (5) 交通安全委員会 地区交通安全対策会議および交通安全集会に参加する。交通安全啓発と指導にあたる。
- (6) 指名委員会 役員および会計監査の候補者をあらかじめ候補者の同意を得て指名する。
- (7) 球技大会サポート委員会 球技大会のサポートを行う。
- (8) 麗鶴祭委員会 体育祭での給水サポートおよび文化祭のPTAコーナーの企画と運営にあたる。
- (9) 美化委員会 生徒と協力し校内の美化活動を行う。
- (10) 配布委員会 学校説明会での広報誌の配布、文化祭での投票用紙の配布と回収を行う。
- (11) 制服リサイクル委員会 制服等の回収および管理・提供を行う。
- (12) 進路サポート委員会 進路決定のためのサポート活動および大学や専門学校等施設見学の企画と運営にあたる。
- (13) 地域交流委員会 地域との交流を目的とし、ふるさと祭り等に参加・協力する。
- (14) 本部補助委員会 新入生保護者会員の委員会決りを主導する。本部役員を補助し各種大会・行事等に参加する。

第17条 各委員会の委員長および副委員長は、年度ごとに各委員会の推薦により会長が委嘱する。

第4章 会 計

(経 費)

第18条 本会の経費は会費およびその他の収入をもってあてる。支払い基準については別に細則で定める。

(会計年度)

第19条 本会の会計年度は4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

第5章 会 則 の 改 正

第20条 本会の会則の改正は、あらかじめその案を全会員に通知し、総会において出席者の3分の2以上の同意を得なければならない。

(付則)

第1条 本会の運営にあたって必要なときは、実行委員会が細則を定め施行する事ができる。細則は会則の内容に反しないものとする。細則の制定および改正は、あらかじめその案を委員長を通じて実行委員会の出席予定者に配布し（電子媒体も可）、出席者の過半数の同意を得なければならない。決定内容は次期総会で報告する。

第2条 本会の会則は、昭和52年5月21日より施行する。

第3条 本会の会則は、昭和56年5月9日より施行する。

第4条 本会の会則は、平成18年4月8日より施行する。

第5条 本会の会則は、平成19年5月12日より施行する。

第6条 本会の会則は、平成21年5月9日より施行する。

第7条 本会の会則は、平成22年5月9日より施行する。

第8条 本会の会則は、平成23年5月15日より施行する。

第9条 本会の会則は、平成26年5月11日より施行する。

第10条 本会の会則は、令和2年7月11日より施行する。

第11条 本会の会則は、令和5年5月14日より施行する。

第12条 本会の会則は、令和6年5月12日より施行する。

神奈川県立上鶴間高等学校PTA会計細則

第1章 総 則

(趣旨)

第1条 本細則は本校PTA活動に関する会計事務について規定し、PTA会則付則第1条に基づき定める。

第2章 収 入

(年額会費)

第2条 PTA会費は年額3,720円とし、転入、転出、退学での退会等の場合には個別に対応する。
(会員に本校生徒が複数在籍する場合の会費)

第3条 会員に本校生徒が複数在籍する場合、その会員のPTA会費は年齢の下位の生徒一名分のみの金額とする。

第3章 予 算

(予算の構成)

第4条 予算は、年間会費、前年度繰越金、雑収入、その他をもって構成される。

(予算の議決)

第5条 予算は、原則として年度最初の総会の議決をもって決定する。

(予算の項目)

第6条 予算は、次の5項目に分類する。

運営費、活動費、予備費、卒業記念品、記念事業積立

(運営費の費目)

第7条 運営費には次の費目を定める。

会議費、研修会費、大会費、需用費、通信費、慶弔費、本部費、分担金

(活動費の費目)

第8条 活動費には次の費目を定める。

1 学年委員会、2 学年委員会、3 学年委員会、広報委員会、成人委員会、環境委員会、交通安全委員会、指名委員会、球技大会サポート委員会、麗鶴祭委員会、美化委員会、配布委員会、制服リサイクル委員会、進路サポート委員会、地域交流委員会、本部補助委員会

第4章 支 出

(支出の決定)

第9条 委員会の予算支出の請求は、規定された請求書に支出内訳を明記し、各委員会会計ならびに副校長・教頭・事務長の承認を得て、校長の決済があれば支出される。

(支出の基準)

第10条 慶弔費は会員、生徒、教職員に関する慶弔を支出の対象とし、別表の通りとする。

第11条 別表以外の支出は、別に定めた内規の基準に従って支払うものとする。

(予算の残額)

第12条 全ての予算の残額は年度を越えて使用できない。これはすべてPTA本部会計に返納し、次年度への繰越金とする。

(付 則)

第1条 本細則は平成28年3月1日より施行する。

第2条 本細則は令和2年7月1日より施行する。

第3条 本細則は令和4年1月27日より施行する。

第4条 本細則は令和6年5月12日より施行する。

(別紙) P T A 慶弔費支出基準

| | 保護者への支出 (1名につき) | 教職員への支出 (1名につき) |
|----|---------------------------|---------------------------|
| 慶事 | | 離退任時餞別 3,000 円 |
| 弔事 | 《会員の死亡》 | 《会員の親・配偶者の死亡》 |
| | 香典 10,000 円 | 香典 5,000 円 |
| | 花輪または生花一基 15,000 円程度 (税別) | 花輪または生花一基 15,000 円程度 (税別) |
| | 《生徒の死亡》 | |
| | 香典 10,000 円 | |
| | 花輪または生花一基 15,000 円程度 (税別) | |
| | | 《教職員本人の死亡》 |
| | | 香典 10,000 円 |
| | | 花輪または生花一基 15,000 円程度 (税別) |
| | | 《非常勤・嘱託の死亡》 |
| | | 香典 5,000 円 |

学習環境を支援する保護者会規約

(趣 旨)

第1条 この規約は、神奈川県立上鶴間高等学校（以下「上鶴間高校」という。）に在籍する生徒の保護者が、学校内における生徒のより良い学習環境の整備・改善を図ることを目的に組織する保護者会の組織及び運営について必要な事項を定める。

(名 称)

第2条 生徒の学習環境支援を実現することを目的とした保護者会の名称は、「学習環境を支援する保護者会」（以下「保護者会」という。）とする。

(所掌事項)

第3条 保護者会の所掌事項は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 生徒の学習環境の課題の解決に向けた検討に関すること。
- (2) 生徒の学習環境の整備・改善を上鶴間高校に対し提言すること。
- (3) 生徒の学習環境の整備・改善に関する具体的な実現方法の検討、実施等に関すること。
- (4) 生徒の学習環境の改善に係る金銭的、人的支援の実施に関すること。

(会 員)

第4条 保護者会の会員は、上鶴間高校に在籍する生徒の保護者とする。

(組 織)

第5条 保護者会を代表する組織として、会員により構成される役員会をおく。

- 2 役員会は10人以内で構成し、役員会には会長及び副会長をおく。
- 3 役員会の会長及び副会長は、PTA会長が指名する者をもって充てる。
- 4 会長及び副会長以外の構成員は、会長が指名する者をもって充てる。
- 5 保護者会に、役員のほか監事2名をおき、監事はPTAの会計監査をもって充てる。

(役員会)

第6条 会長は役員会を代表し、保護者会の所掌に係る事項について協議を必要とするときは役員会を招集する。

- 2 副会長は会長を補佐し、会長に事故あるときまたは会長が欠けたときは、会長の職務の代理をする。

(保護者会の運営)

第7条 会長は必要に応じ保護者会を招集し、会務を総理する。

- 2 保護者会は、必要があると認めるときは、上鶴間高校その他の関係者に資料の提供または意見を求めることができる。
- 3 保護者会の会議については、PTA総会の例による。

(経費の負担)

第8条 保護者会が必要と認めた生徒の学習環境の整備・改善に係る経費は、原則として会員からその都度徴収し、保護者会の役員が会計にあたる。また、監事の監査を経て保護者会総会の承認を受けるものとする。

(維持管理等)

第9条 保護者会が必要と認めた生徒の学習環境の整備・改善に係る設備、機械等の維持管理等については、上鶴間高校に委任するものとする。

(解 散)

第10条 保護者会は、所期の目的が達せられたと判断された場合、保護者会総会の議決を持って解散する。

- 2 保護者会の解散時に存する財産は、神奈川県立上鶴間高等学校PTAに同会の承認のもと移管する。

(改 廃)

第11条 この規約の改廃については、保護者会総会の承認を必要とする。

(雑 則)

第12条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は役員会において定める。

付 則 この規約は、平成22年7月3日から施行する。

付 則 この規約は、平成23年5月14日から施行する。

付 則 この規約は、平成25年5月11日から施行する。

付 則 この規約は、平成26年5月11日から施行する。

付 則 この規約は、平成29年5月13日から施行する。

学習環境を支援する保護者会規約細則

(趣 旨)

第1条 この細則は、学習環境を支援する保護者会規約（以下「規約」という。）に基づき、「学習環境を支援する保護者会」（以下「保護者会」という。）が、生徒のより良い学習環境の整備・改善を図ることを目的とし、保護者会が設置した空調機器の維持及び管理等に関し必要な事項を定める。

(空調機器の稼働期間)

第2条 保護者会が設置した空調機器は、必要に応じて随時稼働させることとする。ただし、空調機器の稼働に際しては、学校長の判断に基づき副校長又は教頭の許可によるものとする。

(使用時間)

第3条 前条に定める冷房の実施期間における使用時間については、授業の実施時間に応じ、原則として次に定めるとおりとする。

- (1) 授業期間 1校時から最終授業時間までとする。
- (2) その他の期間 教室の使用時間に応じ、副校長又は教頭の許可の許可を得た時間とする。

(管理及び操作)

第4条 空調機器の管理については、上鶴間高校に委任する。

2 各教室の空調機器の操作については、原則として教職員が行うこととする。

(雑 則)

第5条 この細則に定めるもののほか、必要な事項は役員会において定める。

付 則 この細則第5条は、平成22年7月3日から施行する。

付 則 この細則は、平成23年5月14日から施行する。

付 則 この細則は、平成29年5月13日から施行する。

P T A個人情報保護方針

(神奈川県立上鶴間高等学校P T A個人情報保護方針)

神奈川県立上鶴間高等学校P T A（以下「P T A」という。）は、以下の通り、個人情報保護方針を定め、個人情報保護の仕組みを構築し、その保護に努めます。

1 収集・利用

P T Aは、下記利用目的に必要な「氏名」「住所」「電話番号」「メールアドレス」等の情報を適法かつ公正な手段により収集し、下記利用目的においてのみ利用します。

2 利用目的

P T Aは、円滑な運営と会員相互の親睦・交流・向上を図るため、以下の目的に個人情報を利用します。

- ・名簿（委員会名簿・兄弟姉妹名簿等）の作成
- ・P T Aが発刊する刊行物の配布
- ・P T A各委員会が開催する行事の案内
- ・その他、P T Aの運営に必要な事

3 安全管理

P T Aで保有する個人情報については、漏洩・改ざん・消失を防止するために安全管理に努め、必要な措置を講じます。また、上記の利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

4 第三者への提供

P T Aは、業務を委託する場合、法令の定めにより必要とされる場合を除いて、本人の同意を得ずに第三者への提供は行いません。

5 訂正・利用停止請求

P T Aでは、本人の申出があった場合は、所定の手続きの上で個人情報の訂正・利用停止等の請求に応じます。