

# 県立金沢文庫学芸課非常勤嘱託員の募集

県立金沢文庫では、学芸員業務のお手伝いをしていただく専門的知識を有している方を募集します。

1 応募資格	(1) 年齢 不問 (2) 学歴 大学院修士課程在学以上 (3) 必要な免許・資格 仏教学または東洋哲学を専攻している者。 ※金沢文庫収蔵の仏教典籍の研究に関心がある方を優遇します。 (4) 必要な経験 仏教学に関する研究論文を学術雑誌に投稿、掲載された経験がある者 (5) 必要なパソコンスキル ①文書作成（ワード）、②表計算（エクセル） (6) 欠格事項 ※ 次に該当する方は応募できません。 ○地方公務員法第16条の規定に該当する次の方 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 ○平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方(心神耗弱を原因とするもの以外)
2 報酬等	月額 <b>136,125円～169,967円</b> ※ 高校卒業後の経過年数に応じて報酬が異なります。(報酬額は税引き前です) 期末手当等年2回(6月、12月)4.50ヶ月分(最大)支給 通勤に要する費用(県の規定による)
3 健康保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険(又は条例による補償適用)に原則加入
4 勤務時間、休日等	(1) 休日 2週4休制、土日祝日勤務有 (2) 勤務時間 8時30分から17時15分まで。1日7時間45分×週3日、1日5時間45分×1週(週29時間)。 ※ 原則として時間外勤務はありません。
5 任用期間	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで(1年間) ※ 原則として、最初の1ヵ月は条件付採用期間となります。 ※ 同一の業務が継続してある場合は、所属の選考を経て、2回(令和8年度まで)を限度に、再度任用される場合があります。 ※ 2回更新後、令和9年度の募集に応募が可能です。
6 業務内容	(1) 仏教典籍の目録作成補助 (2) 仏教典籍データベース作成補助 (3) 収蔵資料の整理・管理補助 (4) 展覧会企画・実施補助 (5) 広報企画・実施補助
7 応募方法等	(1) 応募先・応募方法 応募書類を郵送又は直接持参してください。 ※ 封筒に「嘱託員応募」と赤字で記載してください。 (2) 応募期間 令和6年2月9日(金)から2月16日(金) (郵送の場合) 令和6年2月16日(金)必着 (直接持参の場合) 令和6年2月16日(金)17時15分まで ※ 受付時間は開館日の8時30分から17時15分までです。 (3) 応募書類(返却はしません:すべてA4(または見開きでA3)サイズでお願いします。 ① 履歴書(市販のもの又はパソコン等で作成したもの。写真添付) ② 職務経歴書(任意様式) ③ 研究業績書(別添様式) ④ 在学証明書あるいは取得学位を証明できる書類(コピー可。ただし、合格後の採用手続きの際に原本の提示を依頼) ⑤ ハローワークで求職された方はハローワークからの紹介状(応募時点で就業中、就学中の方は不要) (4) 選考方法 書類選考合格者に対し面接を行い決定。
8 面接日 (問合わせ先)	書類選考合格者に対し個別に通知 大野 045 - 701 - 9069