

令和 8 年度 博物館実習生受入のお知らせ

神奈川県立金沢文庫

神奈川県立金沢文庫では、令和 8 年 8 月中に、博物館法施行規則第 1 条の規定に基づく博物館実習生の受入れを予定しております。実習希望の方は次の日程での応募を受付けますので、ご連絡ください。

1. 実習生の条件

- (1) 学芸員の資格認定に要する単位を履修する者で、日本中世の歴史・文学・宗教・美術など、専攻分野・研究課題が金沢文庫と関連する者。
- (2) 神奈川県内に在住または在学する者。
※受入については原則として上記条件を満たす者とし、学芸員就職・専門課程（大学院など）進学を希望する者を優先する。

2. 実習時期

令和 8 年 8 月中の 6 日間を予定。

3. 定数

6 名以内。原則として 1 校あたり 1~2 名とします。

4. 受付

実習希望の学生は、令和 8 年 1 月 16 日（金）~2 月 11 日（水祝）までの間に、神奈川県立金沢文庫（045-701-9069）に電話をして、面接の予約を取ってください。その後、下記締切日までに「博物館実習希望調書」、「履歴書」（写真貼付）と返信用封筒 1 通（内定通知送付用長 3 封筒。返信先記載、切手添付）を簡易書留で郵送してください。

〒236-0015 神奈川県横浜市金沢区金沢町 142
神奈川県立金沢文庫 博物館実習担当宛

- * 封書に「博物館実習募集書類在中」と明記
- * 令和 8 年 2 月 17 日（火）必着

5. 選考方法

「博物館実習希望調書」「履歴書」および面接にて学生の適性を判断して選考します。
面接に関しては、2 月 23 日以降の日程で、一人約 30 分を予定しています。

6. 選考結果の通知（内定）

選考の結果は、令和 8 年 3 月下旬までに、本人提出の封筒で郵送にて通知します。

7. 依頼文書の提出

博物館実習受入が内定した学生は、令和 8 年 4 月の日付の大学からの依頼文書を 5 月 10 日までに「神奈川県立金沢文庫 学芸員実習担当宛」に提出してください。（学生からでも大学からでも可）

- (1) 学長・学部長等発行の博物館学実習依頼文書
- (2) 返信用封筒（長 3 封筒 2 部。大学の教務および学芸員課程担当部署等の宛先を明記。切手貼付）

8. 決定（正式受入れ）

正式な受入れは、提出された返信用封筒を使って令和 8 年 5 月下旬までに大学に郵送にて通知します。

令和 8 年度 博物館実習希望者調書（書類選考用）

氏 名		電話番号	
住 所	〒		
大学名		学部・専攻 学年	
E-mail			
神奈川県立金沢文庫を実習先に選んだ理由（特に専攻・研究課題との関係について）			
学芸員課程単位取得状況（取得済みには○、令和 8 年度取得予定には△をつける）			
博物館概論	博物館展示論	生涯学習概論	
博物館経営論	博物館教育論	文化史	
博物館資料論	博物館情報・メディア論	美術史	
博物館資料保存論	実習（事前）	考古学	

学芸員資格を取得する目的

過去に神奈川県立金沢文庫で観覧した展覧会（複数回答可）

令和5～7年度に観覧した神奈川県立金沢文庫以外の展覧会（複数回答可）

研究課題・卒業論文課題と内容説明

文化財取り扱いの経験

担当者使用欄（書き込まないでください）