(卒)

このことについて交付してよいでしょうか。伺います。							発行年月日	発行番号	公　印
校　長	副校長	教　頭	事務長	事　務 担当者	グループ リーダー	学　級 担　任	年　月　日	第　　　号	年　月　日

証　明　書　等　交　付　願

卒業年月日・学科	昭　和 平　成　　年　　月　　日(全日)・定時・通信制の課程　普通科 令　和	卒　業 修　了 退　学	
卒業時学級 及び担任名	組　　　　教諭		
ふりがな		昭和 　　年　　月　　日生 平成	男・女
卒業時氏名 英文証明書の場合のローマ字表記			
住　　所	(〒　　　　　) 連絡先　　(　　　)		
証明書を必要とする理由	□ 進学　□ 就職　□ 資格取得　□ 奨学生出願 □ 外国留学　□ その他（　　　　　　　）		
証明書等の種類	卒業証明書　　通 修了証明書　　通 成績証明書　　通 単位修得証明書　　通 児童（生徒・学生） 健康診断票の写し　　通 推薦書　　通 その他　　通	手数料 1通につき　400円	
	調査書　　通	1通につき　500円	
	計　　通	円	

上記のとおり交付を申請します。

年　　月　　日

神奈川県立元石川高等学校長　殿

氏　名

本人確認　／

運転免許証・保険証・マイナンバーカード・その他（　　　　　　　　）