



別紙

## 委任状

神奈川県立向の岡工業高等学校長 殿

私は、下記のとおり、代理人に権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者 ※証明を受ける卒業生本人

(住所) \_\_\_\_\_

(氏名) \_\_\_\_\_ 印

(生年月日) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

記

1 代理人 ※本人の代わりに申請・受け取りに来る人

(住所) \_\_\_\_\_

(氏名) \_\_\_\_\_

(生年月日) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(電話番号) \_\_\_\_\_ ※日中連絡のとれる携帯番号等

2 委任事項

(\_\_\_\_\_ ) の交付の (申請・受け取り)  
※申請する証明書の名称を記載 ※いづれか、または両方を○で囲む

※すべて委任者（証明を受ける卒業生本人）が記入してください。

※すべての下線部への記入（または○で囲む）が必要です。未記入部分がないようにしてください。

※代理人は、代理人と委任者それぞれの本人確認できるもの（運転免許証、マイナンバーカード（顔写真の面）、  
パスポート等、委任者の分は写しでも可）をお持ちください。