

ざいがくせいようしょうがくきん がくねん
在 学 生 用 奨 学 金 (2 ・ 3 学 年)

げんじてん ほんこう しよるい とど しょうがくきん いちらん
現時点で本校に書類が届いている奨学金の一覧です。

きぼうしゃ かくしょうがくきん とう かくにん きげん しよるい ていしゆつ ねが
希望者は各奨学金のホームページ等を確認の上、期限までに書類の提出をお願いします。

ねんど もうしこ しんさ う ひつよう ちゆうい
※年度ごとに申込み・審査を受ける必要があるのをご注意ください。

かながわけんこうとうがっこうしょうがくきん
神 奈 川 県 高 等 学 校 奨 学 金

ホームページ : <http://www.pref.kanagawa.jp/docs/en7/cnt/f324/p4419.html>

ていききいよう
○定期採用

がっこう しょういいていしゆつきげん れいわ ねん がつ か もく
・ 学校への書類提出期限 : 令和 2 年 5 月 7 日 (木)

ていしゆつしよるい
・ 提出書類

① 奨学生願書

② 世帯全員の住民票

③ 所得に関する証明書類

④ 奨学金振込口座申出書

⑤ ④で指定した振込口座の通帳のコピー

きんゆうきかん めいしやう してんめい こうざばんごうおよ こうざめいぎにん の「カナ」がわかる部分のコピーを提出してください。

⑥ 高等学校奨学金加算申請理由書

かしてつけつがく えん かきん きぼう ぼあい ていしゆつ ひつよう
貸付月額に 10,000 円の加算を希望する場合は提出が必要です。

※①、④、⑥については各ご家庭で「令和 2 年度神奈川県高等学校奨学金」のホームページより様式を印刷し

てください。(加算を希望しない場合は、⑥の提出は不要です。)

ずいじきいよう
○随時採用

しよるいていしゆつきげん れいわ ねん がつすえ ずいじ う つつけます。
・ 書類提出期限 : 令和 3 年 1 月末まで随時に受け付けます。

ていしゆつしよるい ていききいよう どうよう かけいきゆうへん ぼあい かけいきゆうへん じゆう わ しよるい くわ
・ 提出書類 : 定期採用と同様 ※家計急変の場合には、家計急変の事由が分かる書類も加えてください。

小田原市高等学校等奨学金

ホームページ：http://www.city.odawara.kanagawa.jp/field/education/assistance/syugaku/p07759c.html

・学校への書類提出期限：令和2年5月14日（木）

・提出書類

- ① 奨学金支給申請書
- ② 推薦書
- ③ 生計を同一にするもの全員の住民票の写し
- ④ 令和2年度（令和元年分）の課税証明書または非課税証明書
- ⑤ 委任状及び口座振込依頼書

※①、②、⑤については各ご家庭で「小田原市高等学校等奨学金」のホームページより様式

を印刷してください。

中尾奨学財団→希望者は学校再開予定日の5月7日（木）の登校日に奨学金担当のところまで来てください。

各奨学金の応募資格、対象者、提出書類の詳細・記入例、その他の概要は各奨学金のホームページをご覧ください。

また、ご不明な点がございましたら、各奨学金の問い合わせ先か下記の連絡先までお問い合わせください。

ださい。

※臨時休業が延長される場合は別途連絡します。

問い合わせ先

在学生用奨学金担当

橋爪、川久保

電話：0463-71-3215