



| | | | | | | | | |
|----------------------|-----|-----|-----|-------|-------|-------|------|-------|
| このことについて交付してよいでしょうか。 | | | | | | 発行年月日 | 発行番号 | 公 印 |
| 校長 | 副校長 | 教 頭 | 事務長 | 事務担当者 | 教務担当者 | 年 月 日 | 第 号 | 年 月 日 |
| | | | | | | | | |

証 明 書 等 交 付 願

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|--|---|---|---|-------|------------|----------|----------------|---|----|
| 卒業年月日・学科 | 昭和 平成 | 年 | 月 | 日 | (全日)・ | 定時・通信制の課程 | 普通科 | 卒業 修了 退学 | | |
| 卒業時学級 及び担任名 | 組 教 諭 | | | | | | | | | |
| ふりがな | | | | | | | | 男・女 | | |
| 卒業時氏名 | | | | | | | 昭和 平成 | 年 | 月 | 日生 |
| 住 所 | (〒) | | | | Tel | | | | | |
| 証明書を必要とする理由 | <input type="checkbox"/> 進 学 <input type="checkbox"/> 就 職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> そ の 他 | | | | | | | | | |
| 証明書等の種類 | 卒業証明書 | | | 通 | | | 手数料 | | | |
| | 成績証明書 | | | 通 | | | | | | |
| | 単位修得証明書 | | | 通 | | | | | | |
| 生徒健康診断票の写し | | | 通 | | | 1通につき 400円 | | | | |
| 推 薦 書 | | | 通 | | | | | | | |
| そ の 他 | | | 通 | | | | | | | |
| 調 査 書 | | | 通 | | | 1通につき 500円 | | | | |
| 計 | | | 通 | | | 計 円 | | | | |
| 上記のとおり交付を申請します。 | | | | | | | | | | |
| 令和 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 神奈川県立田奈高等学校長 殿 | | | | | | | | | | |
| 氏 名 | | | | | | | | | | |

注意 証明書を必要とする理由の欄は、該当理由にレ点をつけてください。