

Classroom への登録の方法

注意：以下の作業は、生徒のスマートフォンを使って行ってください。

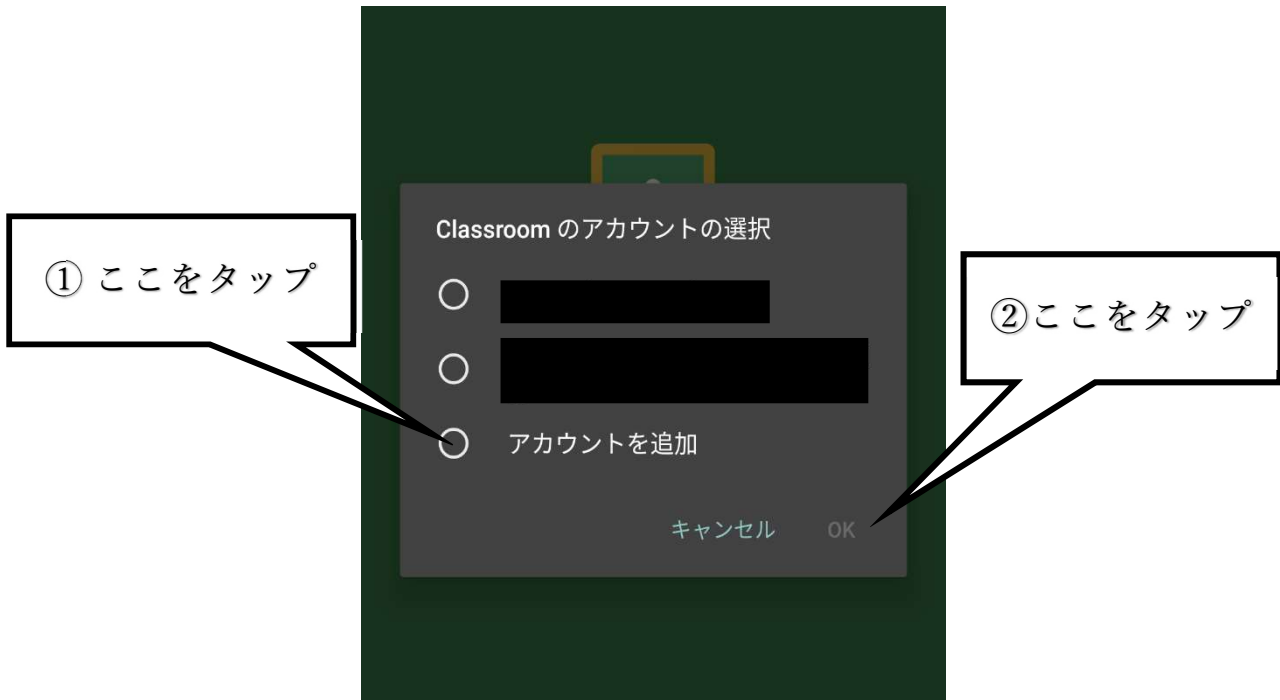
1. まず、「Google Classroom」アプリをダウンロードします。



2. Classroom を起動します。



3. 「アカウントを追加」をタップして、「OK」をタップ



4. 別紙の個人アカウント(ID)を入力し、次へ



5. 次に別紙記載の初期パスワードを入力し、次へ

① パスワード入力

パスワードを入力

パスワードをお忘れの場合

次へ

② ここをタップ

6. 次の画面で、パスワードの再設定を行います

① パスワード作成

安全なパスワードの作成
他のウェブサイトで使用していない安全なパスワードを新たに作成してください

パスワードの作成

8文字以上で指定してください

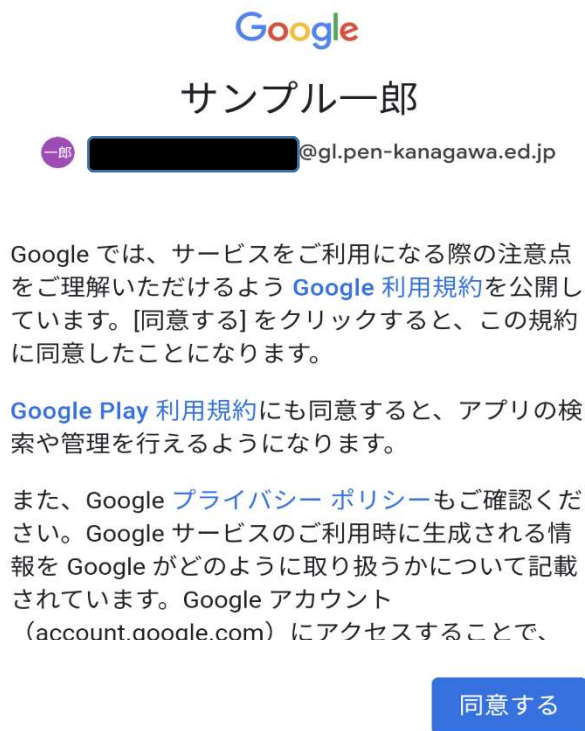
確認

次へ

② 確認で入力

③ 最後にタップ

7. 次の画面になったら、「同意する」をタップします



8. アカウントの登録は以上で終わります。

続いて、Google Classroom の設定に移ります。

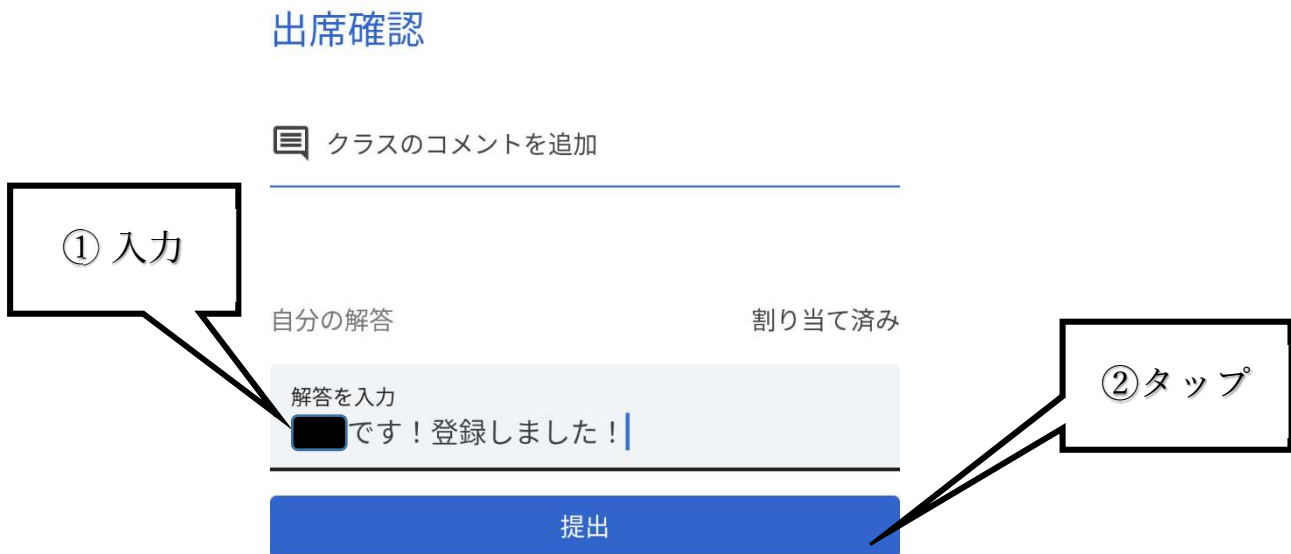
自分のホームルームが表示されていると思いますので、「参加」をタップ



9. Classroomに参加したら次の画面になりますので、「新しい質問：出席確認」をタップ



10. 自分の解答に、登録したという内容を入力し、提出をタップ



1 1. 以下の画面で Classroom の登録は終わりです。



出席確認

 クラスのコメントを追加

自分の解答

提出済み

瀬川です！登録しました！

★課題の配布や連絡など、Classroom を使うことがありますので、定期的にアプリを開いて確認をしてください。

不明点などございましたら、在籍学年に連絡をお願いいたします。後日、担当職員から連絡をいたします。

職員室 学年電話番号
1 学年：042-784-1981
2 学年：042-784-1983
3 学年：042-784-1982