

神奈川県立鶴嶺高等学校長 殿

教育実習許可願及び誓約書

貴校で教育実習をさせて頂きたく、ご許可下さるようお願い致します。なお、実習にあたり、貴校の諸規則を遵守し誠実に実習することを誓います。

*次ページの「教育実習許可願及び誓約書記入上の注意」を必ずご覧ください。

ふりがな 氏名		男・女	昭和・平成 年 (年) 月 日生
神奈川県立鶴嶺高等学校 平成・令和 年 月卒業 期生 卒業時担任氏名 []			
現住所	〒 - 携帯 TEL []		
現住所以外の 連絡先	〒 - TEL(上記の携帯以外)[]		
所属大学	大学 年在籍	学部 学生証番号[]	学科
実習関係の 書類送付先	宛名 (正式名称)	〒 - TEL[]	
住所			
実習希望教科	科	科目	

*以下は学校側で記入

受け付け No.[]

実習予定期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 () []週間
備考欄	

担当者：学習支援 G[]

《教育実習許可願及び誓約書記入上の注意》

- * 氏 名：正式なつづりの漢字を書く。必ずふりがなをつける。
- * 卒業時担任：転勤している場合も記入する。
- * 現 住 所：来年までに引越しの予定がある時は、その旨を明示し、引越し後は新住所を教育実習担当まで必ず連絡する。
- * 現住所以外の連絡先：家族の住所など確実に通知できる住所と電話番号を記入する。
変更があった場合は教育実習担当まで必ず連絡する。
- * 所 属 大 学：正式な漢字・名称で記入する。省略しない。
- * 学生証番号：現在所属している大学のものを記入する。
- * 実習関係の書類送付先：所属大学宛に教育実習関係書類を郵送する時の、宛名・大学の教育実習を扱っている部署名（正式名称）・住所・電話番号を記入する。