



太枠内をご記入ください。

本人・代理人 確認
免許証・保険証・学生証 個人番号カード・パスポート その他 ()

このことについて交付してよいでしょうか。伺います。							発行年月日	発行番号	公 印
校 長	副校長	教 頭	事務長	事務 担当者	グループ リーダー	教 務 担当者	年 月 日	第 号	年 月 日

証 明 書 等 交 付 願

卒業年月日・学科	昭和 平成 年 月 日 令和		全日制の課程	普通科	卒業 修了 退学
卒業時学級 及び担任名	組		教諭		
ふりがな					
卒業時氏名 <small>英文の際は英語表記併記</small>	昭和 平成 年 月 日生 令和			男・女	
住 所	(〒 -)				
	TEL				
証明書が必要とする理由 (該当理由にレ点)	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> 高卒程度認定試験 <input type="checkbox"/> その他 ()				
証明書等の種類	卒業証明書	通	手数料 1通につき 400円		
	卒業証明書(英文)	通			
	修了証明書	通			
成績証明書	通				
成績証明書(英文)	通				
単位修得証明書	通				
児童(生徒・学生) 健康診断票の写し	通				
推薦書	通				
その他	通				
調 査 書	通	1通につき	500円		
計	通		円		

上記のとおり交付を申請します。

令和 年 月 日

神奈川県立鶴嶺高等学校長 殿

氏名

現金領収済
原符番号第 号