

校長	副校長	教頭	事務長	事務担当者	教務	推進	総務	連携	養教	学部L	学年C 学級担任

生徒等身上事項異動届

異動の年月日		令和 年 月 日		添付書類
変更項目		旧	新	
生徒	氏名			
	住所	〒	〒	
	通学区間			
	通学方法			
保護者	氏名			
	住所	〒	〒 (TEL)	
保証人	氏名			
	住所	〒	〒 (TEL)	
その他	手帳			

令和 年 月 日

神奈川県立横浜ひなたやま支援学校長 殿

年 組 生徒証番号 第 号

生徒氏名

保護者氏名

注意 ① 変更のあった項目のみを記入すること。

② 「住所を確認できる書類」とは、住民票記載事項証明書をいう。

帳票名	処理済	帳票名	処理済
生徒指導要録		生徒指導票等(生徒基礎情報)	
生徒証発行台帳		防災・引き渡しデータ	
保証書		教務事務データ	
誓約書		連携支援データ	
納入通知書(授業料)		本紙写しを生徒個人ファイルへ	