

こうにゅうされたしょうひんのれしーととうをてんぶようしにはってていしゅつしてください

購入された商品のレシート等を添付用紙に貼って提出してください

がくようひん・しんにゅうがくようひん・つうがくようひん・あいしーていーききこうにゅうとどけ

学用品・新入学用品・通学用品・ICT機器購入届

なんまいめかきにゅうしてください

何枚目か記入してください

【No. 2】

和 7 年 4 月 15 日

横浜ひなたやま支援学校長 殿

高等部 1 年 A 組

せいとしめい

生徒氏名

横浜 ひなた

ほごしやしめい

保護者氏名

横浜 ひかけ

次の学用品等を確かに購入いたしましたので、領収書（レシート等）を添付用紙に貼って届出ます。

※まとめず、品目ごとに記入してください。

※欄が足りない場合はこの紙をコピーするか、学校ホームページより印刷してください。

分類（○をしてください）	こうにゅうひんめい 購入品名	きんがく（せいこみ） 金額(税込)
ぶんぐるい/つうがくよう/たいいくよう/じっしゅうよう <input checked="" type="checkbox"/> 文具類 通学用/校内用/体育用/実習・作業用	ひょうじゅんふく 標準服	36,600 円
じゅぎょうよう/こうがいがくしゅうよう/ がっこううかつどうよう/ICT/その他 授業用/校外学習用/学級活動/ICT/その他	のーと ノート	440 円
文具類/通学用/校内用/体育用/実習・作業用 授業用/校外学習用/学級活動/ICT/その他	すいとう 水筒	990 円
文具類/通学用/校内用/体育用/実習・作業用 授業用/校外学習用/学級活動/ICT/その他		円
きにゅうれいしゅうをさんこうにがいとうするものに 記入例集を参考に該当するものに ○をつけてください	ぐたいてきなひんめいをきにゅうしてください 具体的な品名を記入してください	
文具類/文房具用/チーフ/ローラーボール/カーリング 文具類/通学用/校内用/体育用/実習・作業用 授業用/校外学習用/学級活動/ICT/その他	ぶんぽうぐ ×「文房具」 ぼーるぺん ○「ボールペン」「のり」	
文具類/通学用/校内用/体育用/実習・作業用 授業用/校外学習用/学級活動/ICT/その他		
	合計	38,030 円

★学校記入欄 （※各経費の上限額や、申請可能額を記載しますの参考にしてください）

支弁区分	学用品・通学用品購入費	新入学用品・通学用品購入費	ICT機器購入費
経費区分			
申請上限額			円
前期までの支給金額			円
申請可能残額			円
今期支給額	円	円	円

このらんはがっこうできにゅうします
この欄は学校で記入します