

4 月 23 日（水） 78 期「緑の探究Ⅲ」について

1. 本時の内容

6 限：メンバーを確定してフォームに回答し、研究計画書の下書きを書く

7 限：LHR (4/24 の代替です)

2. 教員の持ち物

①Chromebook ②研究計画書（清書用紙、下書きが完成したグループに手渡し）

3. 授業関連資料

Google Drive > 共有ドライブ > 2025 > 教科 > 緑の探究Ⅲ > 240423 緑の探究Ⅲ

4. 展開（50 分授業×1 時限） @HR 教室（各 HR で出欠確認）

時間	生徒の活動	教員の動き（セリフは参考までに...）
6 限 50 分	もちもの：課題研究テキスト  〈授業を受ける〉      〈メンバー集計フォームに回答〉 〈研究計画書の下書き〉	担・副「(出欠確認、スライド準備)」  <div>スライド p. 1</div> 担・副「(5～10 分程度で授業をする)」 ※テキストの該当ページを開かせながら授業をする  <div>スライド p. 2</div> 担・副「(今日やることを説明する)」  ・メンバー探しに困っている生徒をインフォメーションホールに誘導する ・研究計画書の下書きを持ってきたら...  <u>チェック事項：「背景」で先行研究を引用しているか</u> これが達成されていたらサインをし、清書用紙を渡す 時間的余裕があれば、より踏み込んだご指導を  担・副「自分の教室に戻ってください。」

5. 備考 ・出席確認は各 HR 教室で行い、教務手帳に記録のうえ、日々出欠に入力してください。  
・メンバー探しに困っている生徒はインフォメーションホールに行かせてください。

◎研究計画書の清書提出日 5/14 (水) までの間、生徒が下書きを持ってきます。

「背景」で先行研究を引用しているか が達成されていたらサインをし、清書用紙を渡してください。

(学年の先生は 16 人、例年のグループ数は約 80 なので、先生 1 人あたり 5 枚をチェックする計算)