

5月28日(水) 78期「緑の探究Ⅲ」について

1. 本時の内容

6, 7 限：調査・実験をする（3 回目 / 全 3 回）。

2. 教員の持ち物

①Chromebook ②探究ファイル（各グループに返却）

3. 授業関連資料

Google Drive > 共有ドライブ > 2025 > 教科 > 緑の探究Ⅲ > 250528 緑の探究Ⅲ

4. 展開 (50 分授業×2 時限) @分野教室 (各分野教室で出欠確認)

| 時間 | 生徒の活動 | 教員の動き |
|-------------|---|--|
| 6 限 50 分 | <p>〈グループでまとまって座る〉</p> <p>〈調査・実験〉</p> <p>〈1 グループ 5 分程度で面談〉</p> | <p>教員「グループでまとまって座ってください（出欠確認，スライド準備，探究ファイルを返却）。」</p> <p>スライド p. 1</p> <p>教員「(スライドの内容を説明する)」</p> <p>スライド p. 2</p> <p>教員「では，これから 1 グループずつ面談をします。面談以外の時間は，調査・実験を進めてください。」</p> |
| 休み 10 分 | | |
| 7 限 50 分 | <p>〈探究ノートに記入〉</p> <p>〈ファイルを提出〉</p> | <p>教員「(6 限の続きをするように指示する)」</p> <p>教員「残り 5 分です。探究ノートを記入してください。」</p> <p>教員「(終了時)<u>ファイルを提出してください。</u>」</p> |

5. 備考 ・出席確認は各分野教室で行い、教務手帳に記録してください。

終了後に集約のための出席簿を回覧しますので、集約後に **HR 担任**が日々出欠に入力してください。

- ・提出されたファイルは、評価・コメントをつけた後にアゴラの本棚で保管することができます。万が一の紛失に備え、評価を教務手帳に記録してから本棚にお納めください。