

令和元年度 横浜南陵高等学校 【不祥事ゼロプログラム実施結果】

令和2年4月

	課 題	検 証 結 果
1	法令順守意識の向上 (公務外非行の防止、職員行動指針の周知・徹底を含む)	職員啓発資料等をもとに、所属全職員を対象に「神奈川事故・不祥事防止3か条」、「教職員の服務」、「服務規律の遵守」を確認した。(4、9月)
2	わいせつ・セクハラ行為の防止	職員啓発資料等をもとに、「ストップ・ザ・セクシャル・ハラスメント」に関するセルフチェックリストを活用した研修を実施した。(6月)
3	体罰、不適切な指導の防止	職員啓発資料等をもとに、「生徒個人面談における『いじめ』の視点」に関する研修を実施し、チェックリストでもとに日常の行動を再点検した。(5月) 外部講師を招き、所属全職員を対象にした「自殺対策」に関する研修会を実施し、人権感覚を磨き、生徒理解を深めた。(7月) 職員啓発資料等をもとに、「体罰、不適切な指導の防止」に関する研修を実施した。(9月) 職員啓発資料等をもとに、「人権や生徒への影響を配慮した生徒指導」に関する研修を実施した。(3月)
4	入学者選抜、成績処理及び進路関係書類の作成及び取扱いに係る事故防止	職員啓発資料等をもとに、「行政文書の取扱い」に関する研修を実施した。(4月) 職員啓発資料等をもとに、「入学者選抜の事故防止」について再確認し、事故防止の徹底を促した。(1月)
5	個人情報の管理、情報セキュリティ対策(パスワードの設定、誤廃棄防止)	職員啓発資料等をもとに、「個人情報の持ち出し」について、注意喚起を行った。(4月) 職員啓発資料等をもとに、「個人情報の取扱い・情報セキュリティ」に関する研修を実施した。(10月) 外部講師を招き、所属全職員を対象にした「個人情報の保護・紛失」に関する研修会を実施し、個人情報の管理について意識を高めた。(10月) 職員啓発資料等をもとに、「当事者意識」に関する研修を実施した。(3月)
6	交通事故防止、酒酔い・酒気帯び運転防止、交通法規の遵守	職員啓発資料等をもとに、「交通事故、交通法規の遵守」に関する研修を実施した。(12月)
7	業務執行体制の確保等(情報共有、相互チェック体制、業務協力体制)	職員会議、事故防止会議、朝の打合せ等で情報を共有し、事故防止に努めた。
8	会計事務等の適正執行	職員啓発資料等をもとに、「私費会計処理」に関する研修を実施し、適切な会計処理を全職員で確認した。(7月) 職員啓発資料等をもとに、「諸会費等の振替誤りの防止と私費会計のポイント」に関する研修を実施した。(11月) 職員啓発資料等をもとに、「旅費及び諸手当の適正な受給」に関する研修を実施した。(1月)
<p><朝の打合せでの取組> 教諭が1週間ごとに立案した不祥事防止に係る取組項目を毎月曜日に読み上げ、注意を促し、不祥事防止への意識を高めた。</p>		
<p><令和元年度不祥事ゼロプログラム全体の達成状況と令和2年度に取り組むべき課題> 年間を通して計画的に不祥事ゼロプログラムの課題項目に取り組み、職員の意識を高めることができた。次年度においても、引き続き、職員全体が丸となり、互いに声をかけあいながら事故・不祥事を他人事としない取り組みを進めていくつもりである。</p>		