



証明書の発行は原則1週間後です ※受領希望日 月 日
 ※発行後～ 直渡 ・ 郵送 月 日 発送
 ※本人確認チェック□：マイナンバー・免許証・学生証・その他
 PayPay 払いの場合 領収書の発行希望あり □ ※領収書の発行は2ヶ月後になります。

取引番号 (下4桁)
 決済時間
 :

このことについて交付してよいでしょうか。						発行年月日	発行番号	公 印
校 長	副 校 長	教 頭	事 務 長	学務担当	事務担当	年 月 日	第 号	年 月 日

証 明 書 等 交 付 願

卒業年月日・ 学校課程・学科	年 月 日 横浜桜陽 全日制的課程 普通科 汲 沢 ・ 豊 田	高等学校	卒業 修了 退学
卒業時学級・担任名	期 組	教 諭	
ふ り が な			
卒業時の氏名 (英文希望の場合) ローマ字表記	(変更後)	昭和・平成 (西暦 年) 年 月 日生	
現 住 所 (連 絡 先)	(〒 -) TEL - -		
証明書を必要とする理由	<input type="checkbox"/> 進 学 <input type="checkbox"/> 就 職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> 高卒認定試験 <input type="checkbox"/> その他 ()		
証明書等の種類	卒業証明書	通	手数料 1通につき 400円
	修了証明書	通	
	成績証明書	通	
	(成績)単位修得証明書	通	
	推 薦 書	通	
	そ の 他	通	
	調 査 書	通	1通につき 500円
	証明書等発行不可通知	通	
計	通	円 領収 /	
上記のとおり交付を申請します。 令和 年 月 日 神奈川県立横浜桜陽高等学校長 殿 氏 名			

キャッシュレス決済時のみ 【証明書等交付願(控え)】

氏名				申請日	令和 年 月 日
内訳	400円	通	円	合計 (決済額)	円
	500円	通	円		

※キャッシュレス決済で支払った場合は、受取時に必ずこの(控え)をお持ちください。