

視聴報告書

これを添削担当者に提出しましょう。

(注意) 放送視聴をして視聴報告をしようとする場合は、科目によっては記入時の注意等があるので、必ず、事前に講座担当者に相談し、注意点や書式などについての指示を受けてください。

教科名	科目名	講座名	添削担当者	
視聴したもの (○で囲む)	テレビ、ラジオ、ビデオ(DVD) インターネット、他()	視聴日	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	
視聴番組名	NHK 高校講座 () IT コンテンツ (第 回) 他 ()	出演者 (解説者)		
次の各項目について書きなさい。 1 番組の内容の要約 2 番組から学んだこと・感想等 3 その他、添削担当者から事前に指示されたこと (ITコンテンツで視聴報告とする場合は、1~3にとらわれず、ITコンテンツの指示に従ってください。)				
組	生徒証番号	バーコード	氏名	連絡先(電話番号)
		ここにバーコードを 貼ってください		

(以下は添削担当者記載欄)

添削日	SN 入力	承認・差し戻し・回数超過	添削担当者
コメント欄			

視聴報告記入欄(A)

(用紙が不足する場合は、市販のレポート用紙等に続きを記入し、この用紙と一緒に提出してください。)

