

受験先調査用紙（過年度卒業生用）

◎調査書が必要な方は、以下の欄（太枠）に必要事項を記入し、証明書交付願とともに提出してください。

◎証明書交付願に記した調査書の枚数と、受験予定校の調査書必要数が同じになるようにしてください。

◎試験結果が出たら、速やかに卒業時の学級担任（いない場合は進路支援グループの担当者）に連絡してください。

卒業年・期	20 年（令和 ）年3月卒業・ 期	ふりがな	
		氏名	
卒業時クラス・担任名	3年 組 番 先生	TEL（自宅）	
		TEL（携帯）	

◎受験予定校（記入日： 年 月 日）

	学校名	学部名	学科（専攻）名	共通テスト利用 →○を記入	公募推薦/総合型 →公/総を記入	調査書が不要な場 合は/を記入	合否	入学校
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

事務担当の方へ

調査書必要数 計 枚

- ・ 交付願と一緒にこの用紙を渡してください。

旧担任の先生方へ

- ・ 合否の欄については、合格は「○」、不合格は「×」と記入してください。補欠の場合は最終結果を記入してください。
- ・ 入学校の欄は、最終的に入学することになった学校に「◎」を記入して下さい。