



| | | | | | | | | | |
|---------------------------|-----|----|-----|-------|----------|-----|----------|------|-------|
| このことについて交付してよいでしょうか。伺います。 | | | | | | | 発行年月日 | 発行番号 | 公印 |
| 校長 | 副校長 | 教頭 | 事務長 | 事務担当者 | グループリーダー | 担当者 | 令和 年 月 日 | 第 号 | 年 月 日 |
| | | | | | | | | | |

証明書等交付願

| | | | |
|----------------|--|--------------------------------------|-------------------|
| 卒業年月日・学科 | 昭和 平成 年 月 日 令和 | 卒業 修了 退学 | |
| 卒業時学級 及び担任名 | 組 | 教諭 | |
| ふりがな | | 昭和 年 月 日生 | 男・女 |
| 卒業時氏名 | | 平成 | |
| 住所 | (〒) | | |
| 証明書を必要とする理由 | <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> その他 () | | |
| 証明書等の種類 | 卒業証明書 修了証明書 成績証明書 単位修得証明書 児童(生徒・学生) 健康診断票の写し 推薦書 その他 | 通 通 通 通 通 通 通 通 | 手数料 1通につき 400円 |
| | 調査書 | 通 | |
| | 計 | 通 | 円 |

上記のとおり交付を申請します。

令和 年 月 日

神奈川県立横須賀大津高等学校長 殿

氏名

注意 証明書を必要とする理由の欄は、該当理由にレ点をつけてください。

